

Starosta Złotowski

ogłasza nabór na wolne stanowisko dyrektora Wydziału Promocji i Rozwoju w Starostwie Powiatowym w Złotowie

1. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na tym stanowisku,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe magisterskie o kierunku zarządzanie, marketing, prawo lub ekonomia,
- co najmniej pięcioletni staż pracy,
- znajomość przepisów z zakresu administracji powiatowej,
- znajomość przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- znajomość przepisów dotyczących prawa unijnego w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych i rozwoju regionalnego,
- znajomość przepisów ustawy – Prawo prasowe i Kodeks Postępowania Administracyjnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w organizacji imprez promocyjnych,
- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość organizacji pracy indywidualnej i zespołowej,
- predyspozycje osobowościowe, takie jak: kreatywność, systematyczność, komunikatywność, umiejętność rozstrzygania sporów,

- wysoka kultura osobista,
- rzetelność, staranność, terminowość,

3. Zakres obowiązków wykonywanych na stanowisku:

kierowanie pracą Wydziału Promocji i Rozwoju,

1/ w zakresie promocji:

- opracowywanie materiałów informacyjno – promocyjnych wszechstronnie ukazujących dorobek powiatu i jego walory za pośrednictwem różnorodnych wydawnictw, publikacji, materiałów filmowych i środków masowego przekazu,
- koordynacja działań związanych ze współpracą z partnerami zagranicznymi,
- nawiązywanie współpracy z samorządowymi partnerami krajowymi i zagranicznymi,
- współuczestnictwo w przygotowywaniu wydarzeń o charakterze reprezentacyjnym z udziałem przedstawicieli powiatu,
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi w zakresie wspólnych działań promocyjnych powiatu,
- nawiązywanie kontaktów i współpracy z instytucjami zajmującymi się promocją Polski i regionu,
- promowanie potencjału społecznego, gospodarczego, kulturalnego i turystycznego powiatu i gmin poprzez współudział w organizacji konferencji, seminariów, szkoleń, spotkań, wystaw i innych form prezentacji promocyjnej,
- koordynacja działań związanych z członkowstwem w Unii Europejskiej,
- promowanie wizerunków graficznych herbu i logo powiatu.

2/ w zakresie informacji i kontaktów z mediami:

- kreowanie wizerunku samorządu powiatowego w mediach,
- współpraca z telewizją i prasą przy opracowywaniu okolicznościowych materiałów promocyjnych,
- opracowywanie publikacji dotyczących działalności samorządu powiatowego,
- współpraca z tygodnikami i dziennikami lokalnymi oraz regionalnymi, rozgłośniami radiowymi i telewizyjnymi w zakresie zamieszczania informacji z działalności samorządu powiatowego,

- organizowanie i nadzorowanie terminów spotkań dziennikarzy z władzami powiatu, w tym konferencji prasowych z wybranych tematów

3/ w zakresie rozwoju:

- koordynacja i udział w realizacji strategii i planu rozwoju lokalnego,
- koordynowanie działań przy opracowywaniu wniosków w celu pozyskiwania funduszy krajowych i unijnych środków finansowych, w tym przekazywanie informacji o źródłach finansowania zadań realizowanych przez powiat,
- koordynacja działań proeuropejskich wszystkich jednostek powiatu i współpraca w tym zakresie z samorządami gminnymi, samorządem wojewódzkim oraz innymi instytucjami,
- doradztwo gminom i podmiotom gospodarczym w zakresie uzyskiwania pomocy finansowej na inwestycje i inną działalność ze środków krajowych i zagranicznych,
- współpraca z organizacjami gospodarczymi w kraju i za granicą,
- współpraca przy opracowywaniu i realizacji projektów uchwał w ramach kompetencji Wydziału,

4/ w zakresie aktywizacji zawodowej:

- współpraca z gminami Powiatu Złotowskiego w zakresie aktywizacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
- współdziałanie z Powiatowym Urzędem Pracy w Złotowie w zakresie działań na rzecz rozwoju lokalnego rynku pracy,
- współdziałanie z samorządami gminnymi powiatu, organizacjami pracodawców, placówkami oświatowymi na rzecz łagodzenia skutków bezrobocia,
- współpraca z państwową inspekcją pracy w zakresie tworzenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych

3. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny uzasadniający przystąpienie do konkursu,

- oferta z wnioskiem o zatrudnienie,
- kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- dokumenty poświadczające wykształcenie*,
- dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy, referencje, zaświadczenia)*,
- informacja o osobie z Krajowego Rejestru Karnego,
- inne dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności*,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni władz publicznych,
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia, pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.),
- adres zwrotny kandydata oraz telefon kontaktowy.

*kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym dopiskiem: „ Nabór na stanowisko dyrektora Wydziału Promocji i Rozwoju w Starostwie Powiatowym w Złotowie” w terminie do dnia 08.03.2011 roku do godziny 15:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Złotowie, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów. Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku dokumentów złożonych za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu dokumentów do Starostwa Powiatowego w Złotowie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Złotowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa.

Ryszard Goławski

