

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU ZŁOTOWSKIEGO

Zatwierdził:

Złotów, styczeń 2012 rok

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Powiat Złotowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Złotowskiego

Aleja Piasta 32

77-400 Złotów

NIP: 767-15-97-589

REGON: 570799527

Tel. (67) 263 32 20

Fax. (67) 263 28 02

email: starosta@zlotow-powiat.pl

ftp: www.zlotow-powiat.pl

Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:

Starostwo Powiatowe w Złotowie, Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek w godz. 08⁰⁰-16⁰⁰; wtorek - piątek w godz. 7³⁰-15³⁰.

Zamawiający działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek określonych w zestawieniu stanowiących Załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych dla dostaw (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” lub „Upzp”.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz rozporządzeniami wykonawczymi.
3. Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: **WG.272.1.2012**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I CZĘŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup energii elektrycznej, który dzieli się na 3 części:**
 - a) **Część A** – zakup energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Złotowskiego w planowanej ilości około **1 248 021 kWh (+/-15%) w okresie od 01.05.2012 roku do 31.12.2012 roku** dla **31** punktów poboru energii elektrycznej zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
 - b) **Część B** – zakup energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Złotowskiego w planowanej ilości około **1 863 046 kWh (+/-15%) w okresie od**

01.01.2013 roku do 31.12.2013 roku dla **31** punktów poboru energii elektrycznej zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

- c) **Część C** – zakup energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Złotowskiego w planowanej ilości około **1 117 756 kWh (+/-15%) w okresie od 01.01.2014 roku do 31.07.2014 roku** dla **31** punktów poboru energii elektrycznej zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

Sprzedaż energii elektrycznej realizowana będzie na podstawie umowy sprzedaży, o której mowa w art. 5 ust. 2 ustawy - Prawo Energetyczne.

2. Niniejsze zamówienie nie obejmuje świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej.
3. Wykonawca będzie dostarczał energię elektryczną czynną zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy-Prawo Energetyczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca musi posiadać aktualne umowy lub promesy umów z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego OSD, tj. ENEA OPERATOR SP. Z O.O. umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do punktów poboru Zamawiającego. Wykonawca winien załączyć do oferty oświadczenie, że posiada aktualną umowę lub promesę umowy z ENEA OPERATOR SP. Z O.O., umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej z ENEA OPERATOR SP. Z O.O. do punktów poboru Zamawiającego – Załącznik nr 7 do SIWZ.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ. Deklarowane w Załączniku nr 1 do SIWZ zużycie energii elektrycznej jest wielkością szacunkową i służy wyłącznie do obliczenia ceny oferty.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
 - a) Przedmiot zamówienia dzieli się na 3 części – Część A, Część B oraz Część C, które zostały opisane w Rozdziale III ust. 1 oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ, na które mogą być składane oferty częściowe;
 - b) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, obydwie lub trzy części zamówienia.
8. Każdy z Zamawiających wspólnie udzielających zamówienia podpisze osobno z Wykonawcą umowę zgodną z projektem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
9. Kod CPV: 09310000-5 - Elektryczność.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie dopuszcza wykonania zamówienia przy udziale podwykonawców.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Umowa sprzedaży energii elektrycznej zostanie zawarta **na okres od 01.05.2012 roku do 31.12.2012 roku dla Części A oraz na okres od 01.01.2013 roku do 31.12.2013 roku dla Części B oraz na okres od 01.01.2014 roku do 31.07.2014 roku dla Części C**, jednak rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych aktualnie obowiązujących umów o świadczenie usługi kompleksowej z uwzględnieniem aneksów/porozumień/promocji wiążących Zamawiającego na czas określony, a także nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie umowy o świadczenie usług dystrybucji, po przeprowadzeniu przewidzianej przepisami ustawy-Prawo energetyczne i przepisami wykonawczymi procedury zmiany sprzedawcy. Niniejszy warunek stosuje się oddzielnie do każdego punktu poboru energii.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy prawo zamówień publicznych oraz spełniają następujące warunki.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ oraz kopii koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (Dz. U. z 2006 r., Nr. 89, poz. 625 z późn. zm.);
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – potwierdzeniem tego warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ i kserokopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych).

Wymienione wyżej warunki zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, a w wypełnionych lub przedłożonych dokumentach wykaże, że spełnił wszystkie

wymagane warunki. Ocena spełniania poszczególnych warunków odbędzie się na zasadzie spełnia, nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Dowód wniesienia wadium.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie, że Wykonawca posiada aktualną umowę lub promesę umowy z ENEA OPERATOR SP. Z O.O., umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej z ENEA OPERATOR SP. Z O.O. do punktów poboru Zamawiającego – Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:
 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ;
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Upzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Oświadczenie Wykonawcy – osoby fizycznej, że reprezentowana przez niego firma nie jest w stanie upadłości, ani nie otwarto jej likwidacji.
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Upzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Upzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Ponadto Wykonawca składa:

- 1.** Wypełniony formularz cenowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2.** Wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 3.** Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 4.** Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 5.** Kserokopię **opłaconej** polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych).

Uwaga! Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: pkt. 4.2, 4.4, 4.5, 4.7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w: pkt. 4.6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy. Dokument ten oraz

dokumenty, o których mowa w lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Oferty wspólnie złożone przez Konsorcjum Wykonawców

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenia zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa, które musi być załączone do oferty – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Treść pełnomocnictwa winna dokładnie określać zakres umocowania.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) Oferta winna zawierać informacje wymienione w punktach 2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 dla każdego partnera konsorcjum.
- 6) Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie są składane w imieniu całego konsorcjum.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie – faxem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Zamawiający ustala numer faksu oraz adres emial do kontaktów w sprawach zamówienia:

FAX : +48 (67) 263 28 02

EMAIL : starosta@zlotow-powiat.pl

4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami niżej wymienione osoby:

W sprawach proceduralnych oraz przedmiotu zamówienia:

Szymon Jernaś, tel. +48 601 732 496

Waldemar Cybulski, tel. +48 691 300 000

Beata Gibas, tel. +48 67 263 59 28

Agnieszka Drab, tel. +48 67 263 59 28

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium.
2. Wysokość wadium wynosi:
 - na Część A zamówienia – **8 000 złotych (słownie: osiem tysięcy złotych)**,
 - na Część B zamówienia – **10 000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**.
 - na Część C zamówienia – **8 000 złotych (słownie: osiem tysięcy złotych)**.
3. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku

Spółdzielczy Bank Ludowy w Złotowie

Nr konta: 94 8941 0006 0018 2490 2000 0150

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty.

Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń oryginału dokumentu wadialnego nie należy trwale łączyć z dokumentami oferty. Wadium, o którym mowa w pkt. a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.** Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe, lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia składania ofert.
- 5.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 6.** Wykonawca, który nie wniesie wadium w formie lub formach, o których mowa w pkt. 2 zostanie wykluczony z postępowania.
- 7.** Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium:
 - a)** wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu zamówienia, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b)** Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 8.** Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.** Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

W takim przypadku wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym jest ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 11.** Wykonawca, którego oferta została wybrana, utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 Upzp nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Upzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 1.** Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
- 2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

4. Zamawiający jest zobowiązany wykluczyć z postępowania Wykonawców, którzy nie wyrażą zgody na przedłużenie okresu związania ofertą.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być zgodna z Upzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 93 ust.4 Upzp.
4. **Zawartość ofert:**

Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz „Oferta” oraz pozostałe wymienione w rozdziale VI SIWZ oświadczenia i dokumenty.

- w przypadku oferty wspólnej - nazwy i adresy wszystkich wykonawców, którzy zawarli umowę-konsorcjum. Pełnomocnik (lider) winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy

- pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli ofertę podpisuje osoba upoważniona, wówczas do oferty musi być załączone pełnomocnictwo wystawione przez osoby reprezentujące firmę.

Za podpis uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wypełniony formularz „Oferta” oraz oświadczenia winny być złożone jako oryginały. Wszystkie pozostałe dokumenty (za wyjątkiem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 4) mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

11. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.

14. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Ofertę należy umieścić w podwójnym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą firmy i adresem Wykonawcy, opakowanie zewnętrzne zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Starostwo Powiatowe w Złotowie

Aleja Piasta 32

77-400 Złotów

opisane hasłem: „**Energia elektryczna CZĘŚĆ A*/CZĘŚĆ B*/CZĘŚĆ C***”.

Nie otwierać przed godziną 10³⁰ dnia 02.03.2012 r.

***niepotrzebne skreślić**

15. Wymagania określone w pkt. 8– 10 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jednakże wszystkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
16. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed otwarciem ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Uwaga! W przypadku braku na kopercie informacji, o których mowa w rozdziale X ust. 14 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień na zadane pytania, (bez ujawniania źródła zapytania), jednocześnie przekazując treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na zapytania złożone po tym terminie Zamawiający ma prawo nie odpowiadać.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
3. Pisemne odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.

XII. MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ.

1. W szczególnie uzasadnionych wypadkach Zamawiający może, w każdym czasie do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, Zamawiający przekaże pisemnie treść modyfikacji SIWZ wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
2. Jeżeli zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieści ogłoszenie zgodnie z art. 38 ust. 4a, pkt. 2 Upzp.
3. W sytuacjach opisanych powyżej Zamawiający, jeżeli będzie to konieczne, przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a oraz art. 38 ust. 6 Upzp. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Złotowie

Aleja Piasta 32

77-400 Złotów

I Piętro - pokój 102

w terminie do dnia 02.03.2012 r. do godz. 10⁰⁰.

2. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert: Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.03.2012 roku o godzinie 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Złotowie

Aleja Piasta 32

77-400 Złotów

I Piętro - pokój 115

XV. OTWARCIE OFERT.

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w rozdziale XIV. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 Upzp.
3. Informacje, o których mowa w pkt. 2., Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert – na ich wniosek.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.).
2. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy w postaci iloczynu ceny netto ofertowej i ilości energii elektrycznej powiększonych o VAT dla punktów poboru wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ, tj. **1 248 021 kWh energii elektrycznej dla Części A zamówienia, 1 863 046 kWh energii elektrycznej dla Części B zamówienia oraz 1 117 756 kWh dla Części C zamówienia**, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji. Wykonawca uwzględni w cenie oferty wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia (m. in. bilansowanie energii elektrycznej, wszystkie podatki, z

wyodrębnieniem podatku od towarów i usług – VAT). Ceny oferty powinny być wpisane w formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ - oddzielnie dla Części A oraz Części B oraz Części C zamówienia.

3. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Ceny zawarte w Szczegółowej kalkulacji ceny oferty (druk „Formularz oferty”) mogą być podane z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.
4. Cenę oferty stanowić będzie łączna wartość brutto wpisana w formularzu oferty za każdą część przedmiotu zamówienia, podana w złotych. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w następujący sposób: Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę otrzyma 100 punktów. Punkty następnych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. INFORMACJE O SPOSOBIE BADANIA I OCENY OFERT.

1. W toku badania ofert Zamawiający:
 - wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 Upzp. podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.
 - odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 Upzp.
2. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne jest unieważnienie postępowania. Uzupełnione oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożą oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3.** Zamawiający ogłosi niezwłocznie informacje zawarte w pkt.2 a) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Złotowskie, przy Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów oraz na stronie internetowej.

XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

- 1.** Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 Upzp.
- 2.** W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1.** Postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 6 do SIWZ – „Wzór umowy”.
- 2.** Na realizację każdej części zamówienia zostanie zawarta osobna umowa.
- 3.** Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym na podstawie art. 94 Upzp.
- 4.** W przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Upzp.

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ALBO ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WRUNKACH.

1. Zamawiających podpisze z Wykonawcą umowę w imieniu wszystkich Podmiotów określonych w Załączniku nr 8 do SIWZ, za wyjątkiem Podmiotu: Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów, NIP: 767-14-49-305 zgodną ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ. Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego, ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów, NIP: 767-14-49-305 podpisze indywidualnie z Wykonawcą umowę zgodną ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
Umowa dot. zakupu energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Złotowskiego na Część A zamówienia zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 6 do SIWZ z zastosowaniem ceny jednostkowej dla Części A zamówienia.
Umowa dot. zakupu energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Złotowskiego na Część B zamówienia zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 6 do SIWZ z zastosowaniem ceny jednostkowej dla Części B zamówienia.
Umowa dot. zakupu energii elektrycznej na potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Złotowskiego na Część C zamówienia zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 6 do SIWZ z zastosowaniem ceny jednostkowej dla Części C zamówienia.
2. Podstawą płatności będą rzeczywiste odczyty wskazań układu pomiarowego z uwzględnieniem ceny jednostkowej za 1 kWh podanej w formularzu cenowym.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy z Wykonawcą w przypadku zmiany liczby punktów poboru energii elektrycznej na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w szczególności w przypadku podłączenia nowego punktu poboru przez Zamawiającego lub wyłączenia punktu poboru energii.
4. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w jego siedzibie w: **STAROSTWO POWIATOWE W ZŁOTOWIE, ALEJA PIASTA 32, 77-400 ZŁOTÓW.**
5. Ceny jednostkowe energii elektrycznej przedstawione w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ będą miały zastosowanie, o ile nie ulegną zmianie od dnia złożenia oferty do końca terminu obowiązywania umowy sprzedaży, w zakresie wpływającym na jej realizację, następujące akty prawne:
 - a) ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625, z późn. zm.);

- b)** ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2009 r. Nr 3, poz. 11), w zakresie akcyzy na energię elektryczną;
 - c)** rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 14 września 2008 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. z 2008 r. Nr 156, poz. 969);
 - d)** rozporządzenie Ministra Gospodarki z 26 września 2007 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawiania do umorzenia tych świadectw, uiszczenia opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji (Dz. U. z 2007 r. Nr 185, poz. 1314);
 - e)** ustawa z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm);
- 6.** Rozliczenie za zużytą energię elektryczną odbywać się będzie według cen jednostkowych energii elektrycznej dla każdego punktu poboru, na podstawie faktycznego zużycia tej energii elektrycznej, zgodnie ze strefami czasowymi doby stosowanymi przez lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego, tj. ENEA OPERATOR SP. Z O.O.
 - 7.** Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia do każdej faktury VAT specyfikacji o zużyciu energii elektrycznej w danym okresie rozliczeniowym dla każdego punktu poboru energii elektrycznej, a także do gotowości przesyłania tej specyfikacji oraz zeskanowanych faktur VAT faksem lub drogą elektroniczną na każde żądanie Zamawiającego.
 - 8.** Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa), reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji.
 - 9.** Zamawiający według swojej najlepszej wiedzy zawarł w Załączniku nr 1 do SIWZ wszystkie niezbędne dane umożliwiające skuteczne przeprowadzenie procesu zmiany sprzedawcy energii elektrycznej oraz skuteczne wypowiedzenie dotychczasowych umów kompleksowych lub umów sprzedaży energii. Na tej podstawie tych danych Wykonawca dokona zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej a także wypowie dotychczasowe obowiązujące umowy sprzedaży energii elektrycznej lub umowy kompleksowe. Wykonawca nie będzie wymagał od Zamawiającego uzupełnienia lub przekazania jakichkolwiek innych informacji dodatkowych. Wyjątkiem będą

informacje wyraźnie wskazane jako niezbędne przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego lub dotychczasowego Sprzedawcę.

- 10.** Zamawiający w przypadku podjęcia decyzji o zmianie grupy taryfowej dla poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej zobowiązuje Wykonawcę do zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wszelkich niezbędnych informacji/wniosków umożliwiających zmianę grupy taryfowej dla punktów poboru energii elektrycznej Zamawiającego.
- 11.** Koszty za bilansowanie handlowe energii elektrycznej uwzględnione będą w cenie energii elektrycznej.
- 12.** Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach przedmiotowej umowy, stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 13.** Zamawiający udostępni dane źródłowe w wersji edytowalnej a Wykonawca na podstawie tych danych zobowiązuje się przygotować umowy sprzedaży energii elektrycznej wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami i przedłożyć je do podpisu przez Zamawiającego / podmioty wskazane w Załączniku nr 8 do SIWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 14.** Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur za sprzedaż energii elektrycznej osobno dla każdego Płatnika wskazanego w Załączniku Nr 8 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza do wystawiania jednej faktury VAT na dwóch lub więcej płatników.

XXIV. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA.

- 1.** Wszelkie udostępnianie jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, zgodnie z art. 96 ust. 3 – 5 Upzp, na wniosek Wykonawcy lub innego wnioskującego. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 2.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Upzp.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Każdemu Wykonawcy a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę przysługują środki ochrony prawnej w postaci:

- odwołania (art. 180 - 198 Upzp),
- skargi do sądu (art. 198a – 198g Upzp).

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – oświadczenie wymagane na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy;

Załącznik nr 3 – formularz cenowy;

Załącznik nr 4 – formularz oferty;

Załącznik nr 5 – oświadczenie wymagane na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

Załącznik nr 6 – wzór umowy na sprzedaż energii elektrycznej;

Załącznik nr 7 – oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy umowy;

Załącznik nr 8 – lista podmiotów, na rzecz i w imieniu których działa Zamawiający;