

**Zarząd Powiatu Złotowskiego**  
Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
*Przetarg nieograniczony na wybór banku, w którym Powiat Złotowski zaciągnie  
kredyt w kwocie 5.273.072 złote.*

Zatwierdzam:

Złotów, dnia 05 września 2012 roku.

## I. Nazwa i adres zamawiającego

Powiat Złotowski  
Zarząd Powiatu Złotowskiego  
Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów  
Tel.: 67 263 32 20  
Fax: 67 263 28 02  
e-mail: starosta@zlotow-powiat.pl  
www.zlotow-powiat.pl

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2011 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór banku, w którym Powiat Złotowski zaciągnie kredyt w wysokości 5.273.072 zł z przeznaczeniem na refinansowanie i finansowanie spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek, przypadających do spłaty w roku 2012 oraz sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
66113000-5 Usługi udzielenia kredytu.
3. Określone przez Zamawiającego warunki udzielenia, spłaty oraz zabezpieczenia kredytu:
  - a) Warunki udzielenia kredytu:
    - kwota kredytu: 5.273.072 zł (słownie: *pięć milionów dwieście siedemdziesiąt trzy tysiące siedemdziesiąt dwa złote 00/100*).
    - uruchomienie kredytu w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego, w transzach w następujących terminach:

I	w kwocie	2.622.315 zł,	20 września 2012 roku,
II	w kwocie	785.000 zł,	28 września 2012 roku,
III	w kwocie	1.071.257 zł,	15 listopada 2012 roku,
IV	w kwocie	794.500 zł,	27 grudnia 2012 roku.
    - odsetki naliczane kwartalnie od kwoty faktycznego zadłużenia, stawka stała w okresach jednomiesięcznych równa zmiennej stawce WIBOR 1M notowanej na dwa dni robocze przed podpisaniem umowy dla pierwszego okresu jednomiesięcznego i stawki WIBOR 1M notowanej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem kolejnych okresów jednomiesięcznych oraz stałej marży Banku w wysokości określonej w ofercie. Do wyliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz roku,
    - zamawiający zastrzega sobie możliwość:
      - 1) wypłaty poszczególnych transz kredytu w innych terminach,
      - 2) obniżenia kwoty ostatniej transzy (zmniejszenie kwoty kredytu) w sytuacji zmniejszenia planowanego deficytu budżetowego,po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy – patrz część XVI SIWZ.
  - b) Warunki spłaty kredytu:
    - okres karencji w spłacie kapitału: od dnia uruchomienia I transzy do ostatniego dnia roboczego II kwartału 2013 roku.
    - odsetki płatne w ostatnim dniu roboczym kwartału, za który zostały naliczone.
    - spłata kapitału jednorazowa w ostatnim dniu roboczym 28 czerwca 2013 roku w ramach konsolidacji zadłużenia.
    - zamawiający zastrzega sobie możliwość:
      - 1) wcześniejszej spłaty kredytu,
      - 2) wydłużenia okresu spłaty nie dłużej niż do 31 grudnia 2013.

po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy – patrz część XVI SIWZ.

- c) Zabezpieczenie kredytu: Weksel własny in blanco z deklaracją wekslową.
4. Zamówienie obejmuje wszystkie elementy określone w niniejszej SIWZ. Oferty proponujące wykonanie jedynie niektórych elementów zamówienia zostaną odrzucone.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. W formularzu ofertowym należy podać cenę obliczoną w sposób określony w części X niniejszej SIWZ, stanowiącą całkowity koszt odsetek od kredytu. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tytułu opłat i prowizji.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Uruchomienie kredytu: w transzach opisanych w części III pkt 3 lit. a) niniejszej SIWZ.
2. Spłata kredytu: jednorazowo, w terminie opisanym w części III pkt 3 lit. b) niniejszej SIWZ.
3. Czas trwania zamówienia: nie dłuższy, niż 16 miesięcy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych oraz spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w szczególności otrzymali zezwolenie, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (tekst jednolity – Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 ze zmianami).
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca załączy do formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
  - c) zezwolenie na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 Prawo bankowe,
  - d) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,
  - e) jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach nie wynikają z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, wymagane jest załączenie oryginalnego dokumentu uprawniającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
  - f) oświadczenie o przyjęciu warunków przetargu, stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ,
  - g) projekt umowy odpowiadającej wymogom ustawy – Prawo Bankowe, uwzględniającej wymagania Zamawiającego, określone w niniejszej SIWZ.
2. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że

- pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu np. w sytuacji, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
  4. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca przedkłada wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
  5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
    - jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  7. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 i 6 są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.
  8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich nieuzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Małgorzata Graduszevska, p.o. Kierownik Referatu Planowania i Sprawozdawczości, tel. 067 263 59 41, od poniedziałku, do piątku w godz. 10.00 – 13.00
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia Wykonawcy, oraz publikuje ją Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Złotowie bez ujawniania źródła zapytania.
5. Zamawiający oświadcza, nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków

zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający publikuje Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Złotowie.

7. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

## **VIII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

Składane oferty powinny być opakowane w zwykłych kopertach lub paczkach, opakowanie winno być zaadresowane na adres zamawiającego i posiadać oznaczenie:

„Przetarg nieograniczony – kredyt”

oraz klauzulę:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

W przypadku złożenia ofert przed wyznaczonym terminem Wykonawcy będą mogli dokonywać w nich zmian, uzupełnień, a nawet je wycofać pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofania ofert przed upływem terminu ich składania. Powiadomienie o prowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć w sposób i w formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperty zewnętrzne muszą być dodatkowo oznaczone „Zmiana” lub „Wycofanie”.

## **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Złotowie, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów, do dnia 13 września 2012 roku do godziny 10.00. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami) – złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Otwarcie ofert nastąpi 13 września 2012 roku o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierania, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te zostaną odnotowywane w protokole postępowania.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji, o których mowa w pkt 3 i 5. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 11.



11. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, zgodnie z art. 87 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
13. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
14. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
17. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca określi w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) cenę oferty, na którą składają się odsetki od udzielonego kredytu [zł], wyliczone przy założeniu wypłat transz kredytu oraz spłaty w terminach podanych w części III niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem oferowanej stopy procentowej, stanowiącej sumę stawki WIBOR 1M z dnia 03 września 2012 roku, wynoszącej 4,98% i oferowanej marży [%]. Do wyliczenia wartości odsetek należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w okresie odsetkowym oraz rzeczywistą liczbę dni w ciągu roku. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tytułu opłat i prowizji.
2. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszcza się negocjacji cenowych). Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Zamawiający jako jedyne kryterium oceny ofert przyjmuje cenę oferty, obliczoną w sposób określony w części XII niniejszej SIWZ.

## **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Zamawiający w toku badania i oceny oferty może zgłaszać uwagi do przedłożonego projektu umowy kredytowej w sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę dodatkowych zabezpieczeń.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, by zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Wypłaty poszczególnych transz kredytu w innych terminach, niż określone w części III pkt 3 lit. a) niniejszej SIWZ oraz do obniżenia kwoty ostatniej transzy (zmniejszenie kwoty kredytu) w sytuacji zmniejszenia planowanego deficytu budżetowego, przewidzianego do sfinansowania kredytem.
2. Wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu wraz z odsetkami należnymi do dnia przedterminowej spłaty bez dodatkowych kosztów (opłaty rekompensacyjnej), po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
3. Wydłużenia okresu spłaty, nie później, niż do dnia 31 grudnia 2013 roku.
4. Wprowadzenia do umowy zmian wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach prawa.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (odwołanie).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.