

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Starostwo Powiatowe w Złotowie**

**Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W  
TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA USŁUGI:**

**Wykonanie usług geodezyjno-kartograficznych dotyczących  
weryfikacji i analizy przebiegu granic, obrębów i jednostek  
ewidencyjnych w powiecie złotowskim**

**Kod CPV – 71222100-1, 71222200-2**

**Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zwana dalej ustawą.**

Zatwierdzam:

Złotów, listopad 2012 r.

## **I. Zamawiający:**

Starostwo Powiatowe w Złotowie

Al. Piasta 32, 77-400 Złotów

tel. (67) 263 32 20

fax (67) 263 28 02

e-mail: [starosta@zlotow-powiat.pl](mailto:starosta@zlotow-powiat.pl)

http: [www.bip.zlotow-powiat.pl](http://www.bip.zlotow-powiat.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

## **III. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac geodezyjno – kartograficznych polegających na :

- 1) analizie i weryfikacji przebiegu granic wykazanych w ramach realizacji, na zlecenie Głównego Geodety Kraju projektu TERYT 2 – Państwowy rejestr granic i powierzchni jednostek podziału terytorialnego kraju, Nr ref. ZP/BO-4-2500-18/GI-2500-47/T2/2010/2011, z przebiegiem analogicznych granic wykazanych w ewidencji gruntów i budynków oraz materiałami źródłowymi z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 2) stwierdzeniu ewentualnych niezgodności i sporządzenie ich opisu,
- 3) zgromadzeniu i analizie odpowiedniej dokumentacji znajdującej się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym powiatów sąsiadujących z powiatem złotowskim, oraz dokonanie uzgodnień z odpowiednimi organami służby geodezyjnej powiatów sąsiednich w celu usunięcia rozbieżności,
- 4) usunięciu niezgodności, które nie wymagają przeprowadzenia odrębnych postępowań celem ich usunięcia,
- 5) sporządzeniu wykazu współrzędnych punktów określających uzgodniony, poprawny przebieg granic,
- 6) wykazaniu niezgodności, dla których wymagane jest przeprowadzenie odrębnych postępowań w celu ich usunięcia.

## **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 14.12.2012r.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych oraz spełniają następujące warunki:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ);**
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;**
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz dołączenie do oferty licencji na oprogramowanie GEO-INFO -minimum 2 stanowiska, wykazu osób (minimum dwie osoby), które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z dołączeniem uprawnień geodezyjnych wymienionych w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne Dz. U. 2010 Nr 193 poz 1287 z późniejszymi zmianami;**
4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz załączenie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000 zł.**
5. Udziela pełnej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 3 lat, od daty odbioru końcowego – **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie zatwierdzenie załączonego do niniejszej specyfikacji projektu umowy poprzez zaparafowanie każdej ze stron umowy;**

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

1. Oferta na formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykaz osób (minimum dwie osoby), które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z dołączeniem uprawnień geodezyjnych wymienionych w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne Dz. U. 2010 Nr 193 poz 1287 z późniejszymi zmianami – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Potwierdzenie udzielenia pełnej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 3 lat, od daty odbioru końcowego – załącznik nr 5 do SIWZ.

6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
7. Licencja na oprogramowanie GEO-INFO -minimum 2 stanowiska.
8. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000 zł.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do udzielenia szczegółowych informacji upoważnieni są:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Piotr Lenartowicz – tel. 67 263 53 85
  - 2) w sprawach dotyczących procedury postępowania: Agnieszka Drab, Beata Gibas – tel. (67) 263 59 28

## **VII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

## **IX. Termin związania ofertą:**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty:**

### **1. Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

#### **Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć).

**OFERTA**

**„Wykonanie usług geodezyjno-kartograficznych dotyczących weryfikacji i analizy przebiegu granic, obrębów i jednostek ewidencyjnych w powiecie złotowskim”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
27 listopada 2012 r. godz. 10<sup>15</sup>**

**2. Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

**3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika (**napis: za zgodność z oryginałem, data potwierdzenia zgodności, czytelny podpis osoby potwierdzającej zgodność lub pieczęć imienna z podpisem**),
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

**4. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**5. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej.

**6. Zaleca się, aby:**

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

**7. Zmiana / wycofanie oferty:**

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale X pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**8. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

**XI. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów, I piętro, pokój 102.
2. Termin składania ofert upływa dnia **27 listopada 2012 r. o godzinie 10<sup>00</sup>**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 listopada 2012 r. o godzinie 10<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca składa wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. **Cenę należy podać w formie ryczałtu**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego. W ofercie należy podać cenę netto zamówienia, do której należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23% oraz podać cenę brutto zamówienia do dwóch miejsc po przecinku.

3. W cenie oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie elementy składające się na realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów oraz sposób oceny ofert.**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się posługiwał następującymi kryteriami i ich wagą

**cena - 100%**

liczba punktów( C ) liczona będzie w następujący sposób :

$$C = \frac{\text{cena wymieniona w pkt. 1 lit. c formularza ofertowego oferty najtańszej}}{\text{cena wymieniona w pkt. 1 lit. c formularza ofertowego oferty badanej}} \times 100$$

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt 1.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

### **XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

a) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane elektronicznie lub faksem,

b) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.

5. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wybranym wykonawcom.

6. W przypadku, gdy wybrany wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Istotne postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Prawa i obowiązki stron wynikające z umowy o realizację zamówienia publicznego zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

#### **XVI. Środki prawne przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień



publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVII. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**XVIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**XIX. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**XX. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**XXI. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego:**

1. Adres poczty elektronicznej: starosta@zlotow-powiat.pl

2. Adres strony internetowej zamawiającego: www.zlotow-powiat.pl

**XXII. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

**XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**XXIV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji wynikającej z art. 93 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**XXV. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**XXVI. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

Załączniki:

1. Formularz oferty.

2. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia wykonawcy.

3. Wykaz osób (minimum dwie osoby), które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia.

4. Wzór umowy.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres siedziby

.....  
Nr telefoniczny

.....  
Nr faksu

.....  
Adres email

**Starostwo Powiatowe**  
**Al. Piasta 32,**  
**77-400 Złotów**

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług: „**Wykonanie usług geodezyjno-kartograficznych dotyczących weryfikacji i analizy przebiegu granic, obrębów i jednostek ewidencyjnych w powiecie złotowskim**” oferujemy:

1. Wykonanie usług, na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

**cena netto** ..... zł

**podatek VAT** .....% ..... zł

**cena brutto (wraz z podatkiem VAT)** ..... zł

**(słownie brutto** .....)

2. Zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.

5. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/z udziałem podwykonawców\*.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy (projekt) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Na przedmiot zamówienia udzielamy: **36** miesięcy gwarancji.
9. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

*(Wykonawca winien wymienić wszystkie załączane do oferty dokumenty)*

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....

Podpisano:

.....  
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Miejscowość .....

Data .....

\* - **niepotrzebne skreślić**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług: **„Wykonanie usług geodezyjno-kartograficznych dotyczących weryfikacji i analizy przebiegu granic, obrębów i jednostek ewidencyjnych w powiecie złotowskim”**, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki/*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Przetarg nieograniczony**

Na wykonanie usługi pn. „**Wykonanie usług geodezyjno-kartograficznych dotyczących weryfikacji i analizy przebiegu granic, obrębów i jednostek ewidencyjnych w powiecie złotowskim**”

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj uprawnień

W załączeniu uprawnienia geodezyjne wymienione w ustawie z dnia 17 maja 1989r. prawo geodezyjne Dz. U. 2010 Nr 193 poz 1287 z późniejszymi zmianami

/projekt/

UMOWA nr

## O WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNO – KARTOGRAFICZNYCH

Zawarta w dniu ..... roku w Złotowie pomiędzy:  
Starostwem Powiatowym w Złotowie  
z siedzibą: al. Piasta 32, 77-400 Złotów,  
reprezentowanym przez Ryszarda Goławskiego - Starostę Złotowskiego,  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa zawarta jest w wyniku przeprowadzenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),

### § 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego prac geodezyjno – kartograficznych polegających na :

- 1) analizie i weryfikacji przebiegu granic wykazanych w ramach realizacji, na zlecenie Głównego Geodety Kraju projektu TERYT 2 – Państwowy rejestr granic i powierzchni jednostek podziału terytorialnego kraju, Nr ref. ZP/BO-4-2500-18/GI-2500-47/T2/2010/2011, z przebiegiem analogicznych granic wykazanych w ewidencji gruntów i budynków oraz materiałami źródłowymi z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 2) stwierdzeniu ewentualnych niezgodności i sporządzenie ich opisu,
- 3) zgromadzeniu i analizie odpowiedniej dokumentacji znajdującej się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym powiatów sąsiadujących z powiatem złotowskim, oraz dokonanie uzgodnień z odpowiednimi organami służby geodezyjnej powiatów sąsiednich w celu usunięcia rozbieżności,
- 4) usunięciu niezgodności, które nie wymagają przeprowadzenia odrębnych postępowań celem ich usunięcia,
- 5) sporządzeniu wykazu współrzędnych punktów określających uzgodniony, poprawny przebieg granic,
- 6) wykazaniu niezgodności, dla których wymagane jest przeprowadzenie odrębnych postępowań w celu ich usunięcia.

§ 2

Formę i treść operatu technicznego powstałego w ramach przeprowadzenia prac, o których mowa w § 1, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym

§ 3

1. Wszystkie niezbędne do wykonania materiały dostarczy Wykonawca we własnym zakresie a ich koszt zawarty jest w cenie określonej w § 5.
2. Podzlecenie wykonania prac innej firmie wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

§ 4

Ustala się wykonanie przedmiotu umowy na dzień 14 grudnia 2012 r.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości prac określonych w § 1 umowy ustala się na kwotę: .....z brutto /słownie: ...../, w tym podatek VAT wynosi ..... zł /słownie:...../.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego będą doręczone przez Wykonawcę faktury wystawione na podstawie protokołu odbioru lub protokołu częściowego odbioru prac.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej zgodnie z ust.2.

§ 6

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dniu gotowości do odbioru prac, a Zamawiający przeprowadzi odbiór w terminie uzgodnionym przez strony, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający nie dokona odbioru w terminie wynikającym z ust. 1 Wykonawca może wystawić fakturę za wykonane prace.
4. Wykonawca jest zobowiązany w toku czynności odbioru przedstawić Zamawiającemu kompletny operat techniczny i dokumenty prawno – techniczne
5. Zamawiający i Wykonawca mogą skorzystać z powołanych przez siebie i na swój koszt rzeczoznawców.

§ 7

1. W razie stwierdzenia, w trakcie czynności odbioru wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego

przeznaczeniem – Zamawiający obniża wynagrodzenie /cenę umowną/ odpowiednio do utraconej wartości użytkowej.

2. W razie stwierdzenia, w czasie odbioru lub w okresie gwarancji wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy należytego wykonania umowy, bez względu na koszty z tym związane, a także naprawienia poniesionej szkody.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o tych wadach.  
W uzasadnionych przypadkach za porozumieniem stron niniejszej umowy, termin ten może ulec przedłużeniu. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający usunie usterki we własnym zakresie i kosztami obciąży Wykonawcę.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a/ 0,2 % ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - b/ 10 % ceny umownej za zgłoszenie do odbioru prac z wadami,
  - c/ 0,5 % ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji liczonej od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad,
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za którą odpowiada Zamawiający.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
5. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego wysokość kary umownej.

#### § 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za tę część zamówienia, którą wykonał..

#### § 10



Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności..

§ 11

Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonanej pracy. Uprawnienia z tego tytułu i usunięcie wad wykonanej pracy wygasają z upływem 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów dotyczących niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 /trzech/ jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 /dwa/ otrzymują Zamawiający a 1 /jeden/ egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....