

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Złotowskim - Starostwem Powiatowym w Złotowie

z siedzibą: Al. Piasta 32, 77-400 Złotów zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Ryszarda Goławskiego – Starostę Złotowskiego

a

.....

z siedzibą:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa następującej treści:

§ 1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa materiały biurowe zgodnie z okresowymi zamówieniami. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian rodzaju asortymentu i jego ilości w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.

Zamawiający będzie dokonywał zakupów zgodnie z posiadanymi środkami w budżecie i złożonym zamówieniem.

§ 2.1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za materiały cenę podaną w ofercie złożonej dnia r.

2. Zamawiający dokona płatności za fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar bezpłatnie do Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą. Dostawa nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od dnia zamówienia.

§ 4. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013.907.j.t.).

§ 5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Umowę zawiera się na okres od dnia 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

§ 8. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający