

UCHWAŁA Nr 187/168/2014
Zarządu Powiatu Złotowskiego
z dnia 11 czerwca 2014 roku
w sprawie zawarcia umowy na wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych
dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie

Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego (Dz. Urz. W. Wlkp. z 2001 r., Nr 116, poz. 2229 ze zm.) oraz art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu Złotowskiego uchwala co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie, którego wyniki zostały przyjęte uchwałą Nr 186/762/2014 z dnia 04 czerwca 2014 roku w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postanawia się zawrzeć z UTAL Sp. z o.o., ul. Katarzyńska 9, 62-006 Kobylnica umowę na wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie, na zasadach określonych w umowie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście i Wicestarście Złotowskiemu.

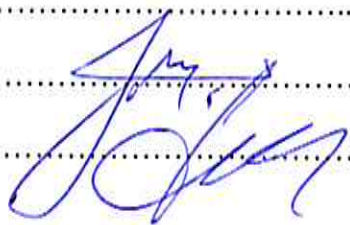
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ZŁOTOWSKI

Ryszard Goławski

Członkowie Zarządu Powiatu:

1. Tomasz Fidler
2. Zdzisław Kwaśny
3. Ryszard Sikora
4. Jan Zajac



**Uzasadnienie do Uchwały Nr ~~181~~ / ~~168~~ / 2014
Zarząd Powiatu Złotowskiego**

**z dnia czerwca 2014 roku
w sprawie zawarcia umowy wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych dla
potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie**

§ 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego (Dz. Urz. W. Wlkp. z 2001 r., Nr 116, poz. 2229 ze zm.) oraz art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Zarząd Powiatu Złotowskiego podejmuje decyzje o zawarciu umów.

Zarząd Powiatu Złotowskiego uchwałą Nr 179/724/2014 z dnia 17 kwietnia 2014 roku powołał komisję przetargową do rozstrzygnięcia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie”

Komisja przetargowa opracowała ogłoszenie o zamówieniu wraz z niezbędnymi załącznikami, które opublikowane zostały w biuletynie zamówień publicznych, biuletynie informacji publicznej Starostwa Powiatowego w Złotowie oraz zamieszczone zostały na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Złotowie, przygotowano również specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z niezbędnymi załącznikami dla ww. zadania.

Następnie Zarząd Powiatu Złotowskiego uchwałą Nr 186/762/2014 z dnia 04 czerwca 2014 roku zatwierdził wyniki przeprowadzonego postępowania z zastrzeżeniem art. 94 ust 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, iż w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie jest przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 możliwe jest podpisanie umowy z wybranym wykonawcą. Od momentu przesłania zawiadomienia upłynął już wymagany czas na wnoszenie odwołań zgodnie z art. 182 ust.1 pkt 2 więc podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.


DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego
im. Jerzy Massel

UMOWA nr
O WYKONANIE DOSTAWY TABLIC REJESTRACYJNYCH

zawarta w wyniku przeprowadzenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy:

Powiatem Złotowskim

z siedzibą : Al. Piasta 32, 77-400 Złotów

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w którego imieniu działają:

Ryszard Goławski – Starosta Złotowski

Tomasz Fidler – Wicestarosta Złotowski,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Grzegorza Piękosia**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą:

NIP

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§1. 1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn.: **Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie.**

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa tablic rejestracyjnych następujących wzorów:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) tablice samochodowe jednorzędowe | - około 26 000 sztuk, |
| 2) tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe | - około 30 sztuk, |
| 3) tablice samochodowe dwurzędowe | - około 300 sztuk, |
| 4) tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe | - około 40 sztuk, |
| 5) tablice motocyklowe | - około 1 000 sztuk, |
| 6) tablice motocyklowe indywidualne | - około 10 sztuk, |
| 7) tablice motorowerowe | - około 1 100 sztuk, |
| 8) tablice do przyczep jednorzędowe | - około 800 sztuk, |
| 9) tablice do przyczep dwurzędowe | - około 300 sztuk, |
| 10) tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe | - około 20 sztuk, |
| 11) tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe | - około 10 sztuk. |

Do każdej tablicy rejestracyjnej Wykonawca dostarczy ramkę pod tablicę umożliwiającą jej montaż bez konieczności przewiercania tablicy wraz z nadrukiem reklamowym według wzoru określonego przez Zamawiającego.

3. Tablice rejestracyjne muszą spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322 ze zmianami).

4. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

- a) użyczenie i instalacja oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień na tablice rejestracyjne. Wykonawca zapewni również przeszkolenie użytkowników w zakresie prawidłowej obsługi oprogramowania;

- b) odbiór tablic rejestracyjnych złomowanych przy każdej dostawie tablic;
- c) wykonywanie i dostawa wtórników tablic rejestracyjnych do oznaczania pojazdów.

§ 2. 1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę sukcesywnie, partiami o orientacyjnej wartości partii ok. 20 tys. zł w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia, nie dłużej niż do dnia **31.05.2017 r.**

- 2. Zamawiający będzie dokonywał zamówienia w formie elektronicznej określając każdorazowo ilość i wzory tablic, które zamierza nabyć u Wykonawcy.
- 3. Zamówienie na wtórniki tablic realizowane będą w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie h.
- 4. W zależności od faktycznych potrzeb ilości tablic określone w § 1 mogą zostać zmniejszone bez konieczności dokonywania zmian w niniejszej umowie.
- 5. Zamawiający określi numery rejestracyjne dla poszczególnych rodzajów tablic w dniu złożenia zamówienia na tablicę rejestracyjną.
- 6. Miejscem odbioru tablic będzie Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie, Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów. Wykonawca ponosi koszty związane z transportem i ubezpieczeniem w czasie przewozu tablic.

§ 3. 1. Wykonawca za tablice będące przedmiotem umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie:), w tym podatek VAT ...% w kwocie (słownie:).

- 2. Ceny poszczególnych rodzajów tablic rejestracyjnych zawiera szczegółowa kalkulacja przedstawiona przez Wykonawcę, która stanowi załącznik nr 1 a do niniejszej umowy. Ceny za poszczególne rodzaje tablic nie ulegają zmianie przez cały okres trwania umowy.

§ 4. 1. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy zgodnie z ilością i asortymentem dostarczonych tablic rejestracyjnych na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych. Należność wyliczona będzie jako suma ilości dostarczonych tablic i ich ceny jednostkowej podanej przez wykonawcę w szczegółowej kalkulacji.

- 2. Faktury częściowe należy wystawić po dostarczeniu części zamówienia na Starostwo Powiatowe w Złotowie, Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów, NIP: 767-14-50-797, REGON: 570790928.
- 3. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania faktury przez Starostwo Powiatowe w Złotowie.
- 4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół, w którym Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg potwierdzi kompletność i zgodność z umową dostarczonych tablic.

§ 5. 1. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca udziela letniej gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne.

- 2. Okres gwarancji biegnie od momentu podpisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 6. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu robót w terminie – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych ((t.j. Dz.U. 2013.907 j.t. z późn. zm.).
 3. Każda ze stron umowy ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 5. Wykonawca wyraża zgodę, by kary umowne były potrącane z jego wynagrodzenia.
 6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
- § 7. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- § 8. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi.
2. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy, a w szczególności w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zgodnie z § 3 ust. 1.
 3. Strony zgodnie postanawiają że wiarytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.
 4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA