

UCHWAŁA Nr 206./894/2014

ZARZĄDU POWIATU ZŁOTOWSKIEGO

z dnia 06. listopada 2014 roku

w sprawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego "Powiat złotowski przyjazny rowerzystom - III Głomski Piknik Rowerowy" złożonego przez Stowarzyszenie "Nad Głomią" w Głomsku

Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego (Wielk.2001.116.2229 j.t. z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014.1118 j.t. z późn. zm.) uchwała się co następuje:

- § 1. Przyjmuje się sprawozdanie z wykonania zadania publicznego "Powiat złotowski przyjazny rowerzystom - III Głomski Piknik Rowerowy" złożone przez Stowarzyszenie "Nad Głomią" w Głomsku, stanowiące załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Złotowskiemu.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ZŁOTOWSKI


Ryszard Goławski

Członkowie Zarządu Powiatu:

1. Tomasz Fidler

.....


2. Zdzisław Kwaśny

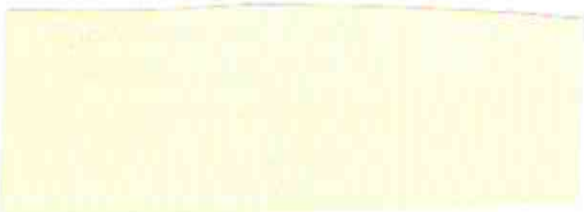
.....


3. Ryszard Sikora

.....


4. Jan Zając

.....

Uzasadnienie

do Uchwały Zarządu Powiatu Złotowskiego Nr ..206.../..894/2014
z dnia ..06..Lистопада.....2014 roku

Na otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych ogłoszony przez Zarząd Powiatu Złotowskiego wpłynęła oferta Stowarzyszenia "Nad Głomią" w Głomsku na realizację zadania pn. "Powiat złotowski przyjazny rowerzystom - III Głomski Piknik Rowerowy". Uchwałą Zarządu Nr 173/682/2014 na realizację zgłoszonego zadania przyznano dotację i podpisano stosowną umowę. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obowiązkiem organizacji pozarządowej przyjmującej wsparcie realizacji zadania publicznego jest przedłożenie sprawozdania z jego wykonania. Stowarzyszenie "Nad Głomią" w Głomsku złożyło z realizacji w/w zadania stosowne sprawozdanie. Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego Zarząd Powiatu zajmuje stanowisko w sprawie poprzez podjęcie uchwały.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione

DYREKTOR
Wydziału Współpracy i Aktywizacji
Osób Niepełnosprawnych
Przemysław Maliszewski

SPRAWOZDANIE (KOŃCOWE¹⁾)²⁾

z wykonania zadania publicznego

2014-10-29
24242
.....
.....

Powiat Złotowski przyjazny rowerzystom – III Głomski Piknik Rowerowy
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.07.2014 do 30.09.2014

określonego w umowie nr PR.524.2.32
zawartej w dniu 31.03.2014r. pomiędzy

Powiatem Złotowskim z siedzibą w Złotowie, ul. Al. Piasta 32
(nazwa Zleceniodawcy)

a Stowarzyszeniem „Nad Głomią” z siedzibą w Głomsku 38, nr KRS 0000356836
(nazwa Zleceniobiorcy/(-ów), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego³⁾)

Data złożenia sprawozdania⁴⁾

.....

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Zakładane cele zostały zrealizowane. Cel jakim było zwiększenie wiedzy o ruchu drogowym oraz zasadach bezpiecznego poruszania się rowerzystów na drogach został osiągnięty. Dzięki informacją przekazanych przez funkcjonariuszy ruchu drogowego Złotowskiej Policji, którzy w prelekcji, oraz odpowiedzi na norujące pytania uczestników wycieczki odpowiedzieli w czasie trwania pikniku. Cel jakim było zwieszenie bezpieczeństwa biernego został zrealizowany poprzez doposażenie w wymagane przepisami światła, został spełniony z uwagi na doposażenie

rowerzystów czerwonym światłem tylnym do rowerów. Cel jakim była integracja środowiska lokalnego oraz zachęcanie do aktywnego spędzania czasu razem z rodziną i znajomymi został spełniony przez liczne uczestnictwo rodzin w rajdzie rowerowym, oraz przygotowanych konkursach w czasie pikniku. Cel jakim był promocja powiatu jako instytucji przyjaznej rowerzystom został osiągnięty poprzez informacje przekazane zarówno uczestnikom o dofinansowaniu zadania przez powiat, jak również taka informacja zawarta była na plakatach informujących o III Pikniku Rowerowym.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Rozpropagowanie informacji o spotkaniu i zachęcanie do uczestnictwa.	14.07.2014 - 30.09.2014	Stowarzyszenie „Nad Głomią”
2. Przeprowadzenie kolumny rowerowej na miejsce pikniku	14.07.2014 - 30.09.2014	
3. Poczęstunek i konkursy dla uczestników	14.07.2014 - 30.09.2014	
4. Zakończenie spotkania.	14.07.2014 - 30.09.2014	

na jego wykonanie

Dzięki otrzymanej dotacji Stowarzyszenie mogło zakupić lampki ze światłem czerwonym do do rowerów i artykuły spożywcze i poczęstować nimi uczestników spotkania a tym samym zachęcić do uczestnictwa. Bez dotacji Stowarzyszenie nie mogłoby osiągnąć zamierzonych celów w tym zadaniu.

4. Opis osiągniętych rezultatów

35 osób biorących udział w pikniku pogłębiło wiedzę z zakresu bezpiecznego poruszania się po drogach publicznych rowerem. Zachęczone zostały do kontynuowania aktywnego zdrowego spędzania czasu w gronie rodzinnym i wśród znajomych oraz poznały ciekawe tereny naszego powiatu w tym przypadku Gminy Lipka.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania^{o)}

W spotkaniu udział wzięło 35 osób mieszkańców z Gminy Zakrzewo. 25 osób zostało wyposażone w światła rowerowe koloru czerwonego z kompletem baterii do tych lampek. Wszystkie osoby zostały poczęstowane drobną przekąską oraz słodyczami, oraz napojami.

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł) ⁷⁾				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne po stronie Stowarzyszenia „Nad Głomią”: 1. Konsumpcja 2. Nagrody dla uczestników 3. Prace przy przygotowaniu imprezy 4. Prowadzenie rozliczenia księgowego jako wkład niefinansowy	150,00 250,00 304,00 190,00	100 250 	50 	 304 190					179,22 240 304 190	110,0 240 	69,22 	 304 190
 2)												
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) 1) 2)												
IV	Ogółem												

Ogółem	894	350	50	494				913,22	350	69,22	494
--------	-----	-----	----	-----	--	--	--	--------	-----	-------	-----

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji: Z tego z odsetek bankowych od dotacji	350	39,15%	350	38,33%
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych	50	5,59%	69,22	7,58%
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem): Z tego: Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego; Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych; Z pozostałych źródeł				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)	494	55,26%	494	54,09%
ogółem:	894	100,00%	913,22	100,00%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

4. Zestawienie faktur (rachunków)⁹⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (zł)	Data zapłaty
1.	Faktura Vat A000241/2014	Poz. 1.2	20.09.2014	nagrody	25,72	25,72		20.09.2014
2.	Faktura Vat 4262/09/2014	Poz. 1.2	18.09.2014	nagrody	172,9	172,9		18.09.2014
3.	Faktura Vat Faktura Vat 2834/14/2014	Poz. 1.2	19.09.2014	nagrody	39,98	39,98		19.09.2014
4.	Faktura 2458/MAG/2014	Poz. 1.1	18.09.2014	konsumpcja	111,4	110	1,4	18.09.2014
5.	Faktura 4623/14	Poz. 1.1	10.07.2014	konsumpcja	67,82		67,82	10.07.2014
6.	Faktura 00008/09/2014	Poz. 1.2	30.09.2014	nagrody	1,4	1,4		30.09.2014

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Część III. Dodatkowe informacje

Załączniki:¹⁰⁾

1. Kserokopie faktur

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)¹¹⁾;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Stowarzyszenie „Nad Głonią”

Głonią 38, 77-424 Zalęzno

KRS 0000356836 NIP 767 168 49 86

e-mail: nadglonia@wp.pl

tel. 668 372 488

(pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy/(-ów)¹²⁾)

Katarzyna Szopieraj Katarzyna Szopieraj członek Zarządu

Kamil Ziach Kamil Ziach członek Zarządu

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

Poświadczenie złożenia sprawozdania¹⁾

--

Adnotacje urzędowe¹⁾

--

Stewart's, Ltd. (London)
100, Strand, London, W.C.2
Telephone: 377-3333