

UMOWA nr

zawarta w wyniku przeprowadzenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy:

Powiatem Złotowskim – Starostwo Powiatowe w Złotowie

z siedzibą: **al. Piasta 32, 77-400 Złotów**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w którego imieniu działają:

Ryszard Goławski – Starosta Złotowski

Daniel Szytych – Wicestarosta Złotowski,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Grzegorza Piękosia**

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą:

NIP

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1.1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w ramach zamówienia pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1056P Paruszka – Podróżna na odcinku Paruszka – Dolnik – Głubczyn – Augustowo – Śmiardowo Krajeńskie”.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, oraz ofertą wykonawcy.
2. Zakres i sposób wykonania robót określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia r. wraz z załącznikami;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy;
 - 4) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.
3. Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej ustawą - Prawo budowlane, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
4. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 4.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin wykonania zamówienia: od 03 kwietnia 2017 roku do 14 lipca 2017 roku.
2. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przejęciu placu budowy, protokół sporządza Inspektor Nadzoru i Kierownik Budowy
3. Termin zakończenia realizacji robót oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego (także w Dzienniku Budowy).

§ 3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie przedstawionej oferty i ma ona charakter ryczałtowy, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę:
netto:
(słownie:),
VAT 23%:
(słownie:),
brutto:
(słownie:).
3. Niniejsza umowa nie może stanowić podstawy podwyższenia wynagrodzenia, w przypadku wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek robót dodatkowych.
4. Zamawiający nie pokrywa kosztów wywozu i utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki i opakowań materiałów produktów zastosowanych do wykonania inwestycji.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, jest to niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy (zamówienia).
Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby podczas realizacji przedmiotu umowy okazało się, że są konieczne do wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia celów w niej określonych, roboty podstawowe, tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót oraz z postanowień umowy. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wykonawstwa w tym m.in. robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu niezbędnego do wykonania umowy, a także utrzymanie i likwidacja placu budowy, zużycie wody i energii elektrycznej, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, koszty usunięcia i utylizacji odpadów, koszty prowadzenia koordynacji i kierownictwa robót.

§ 4. Zasady płatności

1. Dopuszcza się fakturowanie częściowe na podstawie protokołu odbioru częściowego robót wraz z zestawieniem rzeczowo – finansowym sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Inspektora nadzoru, przedstawiającym zakres zrealizowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza wystawienie maksymalnie czterech faktur, z których wartość pierwszej nie może być niższa niż 1 000 000,00 zł oraz nie może przekroczyć 70% wartości zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół bezusterkowego odbioru robót lub protokół usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego wraz z zestawieniem rzeczowo – finansowym sporządzonym przez Wykonawcę i potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.
4. Faktura powinna być wystawiona na Zamawiającego, tj. Powiat Złotowski - Starostwo Powiatowe w Złotowie, al. Piasta 32, 77-400 Złotów, NIP 767-15-97-589 wraz z wymaganymi dokumentami oraz doręczona do siedziby Zamawiającego, I piętro, pokój 102 (sekretariat).
5. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni liczonych od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z wymaganym kompletem dokumentów.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
7. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączać każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
 - 1) protokół odbioru robót, w którym będą wyszczególnione elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 2) kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi,
 - 3) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności

należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo – na odpowiednim formularzu.

8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany, niezależnie od jej wartości, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcom;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres robót;
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonego Podwykonawcy, przy czym termin ten powinien odpowiadać terminom określonym w zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy/Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) oświadczenia Podwykonawcy, iż w przypadku ewentualnego zatrzymania kwoty zabezpieczenia przez Wykonawcę, kwota ta stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie między Wykonawcą a Podwykonawcą i w przypadku nie zwrócenia tej kwoty przez Wykonawcę, Podwykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
 - 6) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego o nienależnym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;

- 7) obowiązek Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016.1666 ze zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 8) obowiązek Podwykonawcy - każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 6 dni robocze - przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy listy wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawczej odpowiadającym robotom wskazanym w pkt 10 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 3) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu przez Zamawiającego Wykonawcy zabezpieczenia określonego w § 14.
5. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń w ciągu 14 dni do przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego. Nie zachowanie 10 – dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 6 umowy.
9. Z dniem przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, możliwe jest dopiero wykonywanie robót przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę. Wcześniejsze wykonywanie robót przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę będzie traktowane jako wykonywanie robót przez podmiot nieuprawniony i będzie uprawniało do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 4 umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane NIE przedkłada Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego. Niezachowanie 10 – dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 6 umowy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
14. Rozwiązanie umowy z Podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych robót.

15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Zatrudnienie dodatkowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Przedstawiciela Zamawiającego należy:
 - 1) dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 KC i ustawy PB,
 - 2) przekazanie terenu budowy nastąpi maksymalnie 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia robót budowlanych, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 4) sporządzenie i przekazanie Wykonawcy, specyfikacji,
 - 5) zapłaty Wykonawcy umówionego wynagrodzenia zgodnie z zapisami zawartymi w § 3 i 4 umowy.
 - 6) przeprowadzenie odbioru końcowego, a w trakcie okresu rękojmi i gwarancji przeglądów między gwarancyjnych oraz pogwarancyjnego (ostatecznego) przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w SST,
 - 3) wykonania robót wynikających z zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w Wycenionym Przedmiarze Robót,
 - 4) prowadzenie na bieżąco i przechowywanie następujących dokumentów budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo Budowlane:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumenty obowiązkowych badań i sprawdzeń materiałów użytych do realizacji zamówienia oraz wykazanych w SST
 - 5) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST,
 - 6) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 7) skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy do odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami zawartymi w SST i umowie,
 - 8) utrzymanie ładu i porządku na terenie realizacji robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 9) informowanie Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz zgłoszenia ich do odbioru,
 - 10) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 11) niezwłoczne informowanie Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie realizacji robót kontrolach i wypadkach,
 - 12) prowadzenie Dziennika Budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inspektora Nadzoru wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w pkt. 10 działu III SIWZ.
5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych wskazanych w pkt 10 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Wykonawca

zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 5, będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

§ 7. Ze strony Zamawiającego Inspektorem Nadzoru działającym na terenie robót będzie:

.....

§ 8. 1. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:

2. Ustanowiony Kierownik budowy działa w ramach obowiązków określonych w ustawie Prawo budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie. Zmiana osoby z personelu Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osób wymaganych postanowieniami SIWZ. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt oznakowanie robót.

§ 10. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osób trzecich wynikłe w związku z wykonywaniem robót - w trakcie ich wykonywania, bezpośrednio po ich wykonaniu oraz w okresie gwarancyjnym.

§ 11. Odbiory robót

1. Rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór częściowy robót,
 - 3) odbiór końcowy (po zakończeniu całości robót),
 - 4) odbiór w trakcie okresu rękojmi i gwarancji,
 - 5) odbiór pogwarancyjny (ostateczny).
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru na wniosek Wykonawcy - w postaci wpisu w dzienniku budowy.
3. Odbioru częściowego robót dokonuje się po otrzymaniu przez Inspektora Nadzoru pisemnego zgłoszenia od Wykonawcy informacji o zakończeniu określonego etapu prac składających się na przedmiot umowy i możliwości wstawienia faktury częściowej. Odbioru robót dokonuje komisja powołana przez Przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, Inspektora Nadzoru oraz ewentualnie innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
4. Odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu robót składających się na przedmiot umowy. Wykonawca zgłasza pisemnie Inspektorowi Nadzoru zakończone roboty do odbioru końcowego po spełnieniu wszystkich czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane. Odbioru robót dokonuje komisja powołana przez Przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, Inspektora Nadzoru oraz ewentualnie innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
5. Komisja odbioru robót przystąpi do czynności odbiorowych w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia Zamawiającemu przez Inspektora Nadzoru o zakończeniu określonego etapu robót/robót i gotowości do odbioru częściowego/końcowego. Sporządzenie protokołu odbioru częściowego/końcowego planowane jest w terminie 7 dni od dnia przystąpienia do czynności odbiorowych. Termin ten może ulec wydłużeniu w przypadku stwierdzenia wad (nieprawidłowości) w przedłożonej dokumentacji powykonawczej lub w wykonaniu robót budowlanych, co będzie uznawane za przyczyny z winy Wykonawcy.
6. Odbiór w trakcie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania robót naprawczych z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji za wady fizyczne ujawnione podczas przeprowadzanych przeglądów gwarancyjnych.

7. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokolarnej po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości celem pełnego rozliczenia umowy.
8. Jeżeli ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne nie ma możliwości usunięcia wad stwierdzonych przy końcowym odbiorze, a są to wady nie mające wpływu na bezpieczeństwo życia i zdrowia ludzi, Komisja odbiorowa może sporządzić protokół końcowy z załącznikiem obejmującym wykaz usterek i wad z wyznaczonym realnym terminem ich usunięcia. Protokół ten powinien zawierać ewentualne Programy Naprawcze.
9. Inspektor Nadzoru ma prawo przeprowadzić badania kontrolne dla potwierdzenia wyników badań jakości robót, przedłożonych przez Wykonawcę. W przypadku, gdy badania kontrolne nie potwierdzają wyników przedłożonych przez Wykonawcę i nie mieszczą się w normach zapisanych w SST, to właściwy Inspektor Nadzoru oprze się wyłącznie na własnych badaniach kontrolnych przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i SST.
10. W przypadku uzasadnionej wątpliwości do wyników badań ze strony Inspektora Nadzoru lub Wykonawcy, na wniosek strony kontraktu należy zlecić badania arbitrażowe niezależnemu laboratorium (zatwierdzonemu przez Zamawiającego), które nie wykonywało badań kontrolnych lub temu samemu laboratorium za zgodą obu stron. Koszty badań arbitrażowych wraz ze wszystkimi kosztami ubocznymi ponosi strona, na której niekorzyść przemawia wynik badania.
11. W terminie 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót, Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru komplet dokumentów w 2 egz. zawierający:
 - 1) ostateczne rozliczenie robót zawierające ostateczne zestawienie rzeczowo - finansowe.
 - 2) Oświadczenia kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. a), b) ustawy – Prawo budowlane, a w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane.
 - 3) Sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
 - a) zakres i lokalizację wykonanych robót,
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - c) wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do pierwotnej zatwierdzonej dokumentacji,
 - d) uwagi dotyczące realizacji robót,Sprawozdanie techniczne winno być zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru.
 - 4) Dziennik Budowy do użytku wewnętrznego prowadzony zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym (oryginał),
 - 5) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi potwierdzone przez kierownika robót, budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, że wszystkie wyniki są pozytywne i ostateczne,
 - 6) Świadectwa dopuszczenia, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, atesty z potwierdzeniem przez właściwego Inspektora Nadzoru o dopuszczeniu do wbudowania materiału, Przygotowanie i opracowanie ww. dokumentów będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§ 12. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu robót w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy - 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.2 umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, zgodnie z § 11 ust. 4 umowy – 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu na usunięcie wad wyznaczonego w trybie § 11 ust. 5 umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy;
 - 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 umowy – karę w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy;
 - 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy czy usługi lub jej

zmiany w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia;

- 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
 - 8) z tytułu zatrudnienia przy realizacji robót wskazanych w pkt 10 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotności kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13. Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu gwarancji przez okres miesięcy na zasadach określonych w KC. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów i zobowiązany jest do przedłożenia Karty Gwarancyjnej wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy.
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej, a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.

§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, tj. kwotę zł (słownie złotych..... złotych/100) na okres od dnia zawarcia umowy do dnia spisania bezusterkowego protokołu odbioru robót zgodnie z § 11 umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie..... w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia winna obowiązywać od dnia następnego po spisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót.
6. Kwota , o której mowa w ust. 5, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku konieczności usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru robót, odbioru w trakcie rękojmi i gwarancji lub odbioru pogwarancyjnego, lub gdy Wykonawca jest w trakcie usuwania wad, zabezpieczenie zostanie zwrócone po ich usunięciu, przy czym jeśli w tym

- okresie upływa ważność zabezpieczenia, Wykonawca przedłuży okres ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
8. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności do zawarcia aneksu wydłużającego termin wykonania umowy, przed jego podpisaniem Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia okres ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź, zgodnie z zapisami zawartymi w § 14 ust. 2 niniejszej umowy.
 9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 15. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu robót lub nie rozpoczął robót w terenie 7 dni od dnia przekazania terenu robót z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego, do kierowania robotami inną osobę niż wskazana w Ofercie Wykonawcy,
 - 4) roboty budowlane wykonuje podwykonawca nie zaakceptowany przez Zamawiającego.
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z SST, niniejszą umową i wskazaniem Przedstawiciela Zamawiającego,
 - 7) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części;
 - 8) zajdzie konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 9) Wykonawca nie zrealizował obowiązku zatrudnienia pracowników w oparciu o umowę o pracę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca do czasu odbioru robót wykonanych zabezpieczy przerwane roboty wraz z wdrożoną tymczasową organizacją ruchu na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Zamawiający w terminie do 10 dni od daty odstąpienia od umowy, powołała komisję inwentaryzacyjną, w składzie której będą osoby ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
 - 3) komisja inwentaryzacyjna w terminie do 20 dni od daty jej powołania lub w innym ustalonym przez Strony terminie uzależnionym ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
 - 4) w terminie do 15 dni od sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót, Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru operat kolaudacyjny zawierający dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 7 umowy.
 - 5) Inspektor Nadzoru w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia operatu dokona oceny operatu kolaudacyjnego i zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót wykonanych.
 - 6) Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru wyznaczy datę odbioru robót wykonanych.
 - 7) protokół odbioru robót budowlanych stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - 8) Skutki odstąpienia od umowy obowiązują strony od chwili złożenia oświadczenia woli drugiej stronie.

- § 16.** 1. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za prace wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) Zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d i 1e ustawy – Prawo zamówień publicznych
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, o jakich mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 17. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zapewni zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 5 000 000 zł obejmującą ochroną ubezpieczeniową okres minimalny od daty rozpoczęcia robót do daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu odpowiednio polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 18. Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) przedłużające się procedury postępowania administracyjnego w celu uzyskania opinii, potwierdzeń, decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) przedłużenia procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w szczególności poprzez złożenie odwołania, przesunięcia terminu otwarcia ofert,
 - 3) opóźnienia spowodowane uwarunkowaniami społecznymi (protesty, listy, petycje, itp.),
 - 4) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urzędzeń obcych właścicielami nieruchomości,
 - 5) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto dla Wykonawcy zostanie odpowiednio dostosowane,
 - 6) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - 7) działania sił natury;
 - 8) wystąpienie siły wyższej;
2. Wyżej wymienione przypadki dokonania zmiany umowy, mogą między innymi rzutować na zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia lub/i na zmianę wynagrodzenia dla Wykonawcy. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy.

- § 19.** Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: