

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ORO.272.4PP.2017

z dnia 26 kwietnia 2017 roku

Na podstawie Zarządzenia Nr 8/2015 Starosty Złotowskiego z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie regulaminu dokonywania zamówień dostaw, usług i robót budowlanych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Złotowie oraz w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U.2015.2164.j.t. z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym na dostawy pn:

„Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie”

i zapraszam do złożenia oferty.

1. Zamawiający:

Powiat Złotowski – Starostwo Powiatowe w Złotowie
Al. Piasta 32, 77-400 Złotów
REGON: 570790928, NIP 767-14-50-797
telefon: /067/ 2633220, faks: /067/2632802
e- mail: starosta@zlotow-powiat.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie w okresie od dnia 01.06.2017 roku do dnia 31 maja 2018 roku, które muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1038 t.j.), w przewidywanych ilościach:
 - a) tablice samochodowe jednorzędowe – około 9 000 sztuk,
 - b) tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe – około 10 sztuk,
 - c) tablice samochodowe dwurzędowe – około 100 sztuk,
 - d) tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe – około 15 sztuk,
 - e) tablice motocyklowe – około 350 sztuk,
 - f) tablice motocyklowe indywidualne – około 5 sztuk,
 - g) tablice motorowerowe – około 400 sztuk,
 - h) tablice do przyczep jednorzędowe – około 300 sztuk,
 - i) tablice do przyczep dwurzędowe – około 100 sztuk,
 - j) tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe – około 5 sztuk,
 - k) tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe – około 4 sztuk.
- 2) Do każdej tablicy rejestracyjnej należy dostarczyć ramkę pod tablicę umożliwiającą montaż bez konieczności przewiercania tablicy wraz z nadrukiem reklamowym według wzoru Zamawiającego załącznik nr 5 i 6.
- 3) Użyczenie i instalacja oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień na tablice rejestracyjne. Wykonawca zapewni również przeszkolenie użytkowników w zakresie prawidłowej obsługi oprogramowania. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie posiadało co najmniej następujące cechy:
 - a) automatyczne generowanie pozycji zamówienia zawierających kolejne wolne numery po podaniu jedynie ilości zamawianych tablic oraz ich typu. Wygenerowane w ten sposób zamówienie powinno uwzględniać (pomijać) niedozwolone numery oraz numery już wykorzystane. Kolejność odmian tablic dla których generowane są numery rejestracyjne powinna być zgodna z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz.U. z 2016 r., poz. 1038 t.j.),
 - b) sprawdzanie zgodności wprowadzonych numerów z właściwym rozporządzeniem

Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów już na etapie tworzenia zamówienia i blokowanie możliwości wpisania niepoprawnych numerów ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) zgodności długości wprowadzonego numeru oraz położenia liter i cyfr dla poszczególnych rodzajów i odmian tablic rejestracyjnych,
 - b) blokowania dla określonych wzorów tablic niedozwolonych liter,
 - c) elektroniczna akceptacja zamówienia z weryfikacją terminu realizacji,
 - d) obsługa umów z wykonawcami polegająca na ewidencji umów oraz weryfikacji wartościowej stanu realizacji umowy,
 - e) możliwość odszukania zamówionej tablicy rejestracyjnej oraz zamówienia na podstawie, której została zamówiona (zarówno dla tablic nowych jak i wtórników),
 - f) możliwość odszukania wycofanej tablicy rejestracyjnej oraz zlecenia na podstawie, którego została przekazana do zniszczenia,
 - g) możliwość początkowego wprowadzenia numerów już zamówionych przez Urząd i uwzględnienie (pomijanie) tych numerów podczas składania nowych zamówień,
 - h) baza danych (wykorzystane numery rejestracyjne, historia zamówień) umożliwiająca przechowywanie powyżej 2GB danych instalowana lokalnie u Zamawiającego,
 - i) możliwość definiowania podzakresów wyróżników w celu wydzielenia przydziału numerów rejestracyjnych dla określonych potrzeb – np. numery dla służb lub wydzielona spośród tablic motocyklowych pula numerów dla przyczep.
- 4) Wymagania techniczne oprogramowania:
- a) łatwy w użyciu program instalacyjny niewymagający udziału informatyka i zaawansowanej wiedzy. Program taki powinien po zakończeniu działania udostępnić użytkownikowi gotowe do pracy oprogramowanie,
 - b) program powinien posiadać dedykowane bezpłatne narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa oraz przywrócenia danych z wykonanej wcześniej kopii,
 - c) możliwość wysłania przez internet formularza zamówień w pliku xml,
 - d) program powinien umożliwiać wydruk zamówienia oraz zapis zamówienia w pliku w formacie PDF,
 - e) program powinien działać w systemach Windows XP Windows 7 i Windows 8 w wersjach zarówno 32- jak i 64-bitowych,
 - f) możliwość instalacji wielostanowiskowej.

Zamówienie obejmuje następujące usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30195000-2 tablice.

3. Termin realizacji zamówienia: od 01.06.2017 roku do 31.05 2018 roku.

4. Warunki udziału

Oferent musi spełniać następujące warunki:

- 1) zapoznać się z treścią niniejszego Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki,
- 2) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy wraz z dołączonym:**
 - a) zaświadczeniem o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, tj. rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, a w przypadku nie dokonania wpisu do rejestru przedsiębiorców działających przed dniem 1 lipca 2011r. – dotychczasowe zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych

oraz oświadczenie, iż przedsiębiorca nie uzyskał do dnia złożenia oferty zaświadczenia marszałka województwa o wpisie do rejestru działalności regulowanej,

- b) ważnym (niezawieszony, niecofnięty) certyfikatem zgodności Instytutu Transportu Samochodowego potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę ustawowych wymagań w produkcji tablic rejestracyjnych,
- 3) posiadać odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową oraz zdolności techniczne do wykonania zamówienia - potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy,
 - 4) posiadać zdolności techniczne lub zawodowe – potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy wraz z dołączonym wykazem dostaw, iż w ciągu ostatnich dwóch lat wykonał minimum dwie dostawy o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia, tj. wykonanie oraz dostawę tablic rejestracyjnych,
 - 5) w przypadku udzielenia zamówienia zobowiąże się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 6) jako podmiot składający ofertę nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo,
 - 7) złożyć Ofertę zawierającą wypełniony i podpisany Formularz Oferty stanowiący załącznik nr 1 wraz z niezbędnymi dokumentami zgodnie z ppkt 2) i 4), szczegółowy wykaz cen (załącznik nr 2), wykaz dostaw (załącznik nr 3), zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 4) oraz wzór gotowej tablicy rejestracyjnej samochodowej jednorzędowej wraz z ramką zgodną ze wzorem zamawiającego, program umożliwiający elektroniczne składanie zamówień na tablice rejestracyjne w wersji elektronicznej na nośniku pamięci np. CD-ROM wraz z licencją i opisem oprogramowania zawierającym dane techniczne wymagań sprzętowych dla wdrożenia oprogramowania, spełniający wymagania określone w punkcie 2.4).

Oferty nie spełniające wszystkich powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegać dalszej ocenie, zgodnej z pkt 4.

5. Warunki płatności:

- 1) Zamawiający dokona zapłaty w ciągu 14 dni od momentu wpłynięcia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
- 2) Faktury należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Złotowski

Al. Piasta 32, 77-400 Złotów

REGON: 570790928, NIP 767-14-50-797

telefon: /067/ 2633220, faks: /067/2632802

e- mail: starosta@zlotow-powiat.pl

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Złotowie

Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów

6. Kryteria oceny ofert i ich waga:

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny – waga 100%.
- 2) Ceny jednostkowe należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 3) W ofercie należy podać cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT (stawka zgodna z obowiązującymi przepisami) oraz podać cenę brutto do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Cena oferty podana w formularzu ofertowym będzie wynikiem przemnożenia cen jednostkowych podanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego przez szacunkowe ilości tablic rejestracyjnych podane w przedmiocie zamówienia, tj. pkt 2.1) zapytania ofertowego.

- 5) W cenach jednostkowych oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie elementy składające się na realizację dostawy będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 6) Ceny jednostkowe podane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego przez wykonawcę obowiązywały będą przez okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 7) W przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów zaproponuje taką samą najniższą cenę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji, w celu uzyskania jednej najkorzystniejszej oferty.

7. Termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Złotowie, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów, pok. 102 (sekretariat) do 08.05.2017r. do godz. 10:00 z dopiskiem: „zapytanie ofertowe – dostawa tablic rejestracyjnych”.
- 2) Oferty można składać osobiście, pocztą, kurierem lub mailowo na adres: przetargi@zlotow-powiat.pl
- 3) Dodatkowych informacji dotyczących zapytania ofertowego udziela:
 - a) w kwestiach merytorycznych: Pani Danuta Boguniewicz – Kwaśniewska - Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg tel. 67 263 59 40,
 - b) w kwestiach proceduralnych: Beata Gibas i Agnieszka Drab tel. 67 263 59 28.

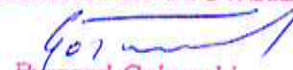
8. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Szczegółowy wykaz cen
- 3) Wykaz dostaw
- 4) Wzór umowy
- 5) Wzór ramki 1
- 6) Wzór ramki 2

STAROSTA ZŁOTOWSKI


Ryszard Gotawski

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

złożony w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr WG.272.4PP.2017 z dnia 25 kwietnia 2017 roku dot. **wykonania i sukcesywnej dostawy tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie**, oferuję:

wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym za cenę:

netto: słownie:

VAT: słownie:

brutto:..... słownie:

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (m.in. wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.);
3. Posiadam(y) odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową oraz zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia;
4. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(my) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego
5. Jako podmiot składający ofertę nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo
6. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczętka osoby uprawnionej

.....
Pieczęć nagłówkowa

Szczegółowy wykaz cen

Lp.	Rodzaj tablicy	ilość sztuk	Cena netto za sztukę	Cena brutto za sztukę	Cena łączna
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Tablice samochodowe jednorzędowe	9000			
2.	Tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe	10			
3.	Tablice samochodowe dwurzędowe	100			
4.	Tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe	15			
5.	Tablice motocyklowe	350			
6.	Tablice motocyklowe indywidualne	5			
7.	Tablice motorowerowe	400			
8.	Tablice do przyczep jednorzędowe	300			
9.	Tablice do przyczep dwurzędowe	100			
10.	Tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe	5			
11.	Tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe	4			
RAZEM:					

.....
Pieczęć nagłwkowa

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania dostawy (od... do ...)	Wartość dostawy	Odbiorca dostawy (Zamawiający)

/projekt/

UMOWA nr
O WYKONANIE DOSTAWY TABLIC REJESTRACYJNYCH

zawarta w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 8/2015 Starosty Złotowskiego z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie regulaminu dokonywania zamówień dostaw, usług i robót budowlanych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Złotowie oraz w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U.2015.2164.j.t. z późn. zm.).

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w dniu 2017 r. pomiędzy:

Powiatem Złotowskim – Starostwo Powiatowe w Złotowie

z siedzibą : Al. Piasta 32, 77-400 Złotów

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w którego imieniu działają:

Ryszard Goławski – Starosta Złotowski

Daniel Sztych – Wicestarosta Złotowski,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Grzegorza Piękosia**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
 z siedzibą:

NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§1. 1. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn.: Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Złotowie w okresie od dnia 01.06.2017 roku do dnia 31 maja 2018 roku, które muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1038 t.j.), w przewidywanych ilościach:

1) tablice samochodowe jednorzędowe	– około 9 000 sztuk,
2) tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe	– około 10 sztuk,
3) tablice samochodowe dwurzędowe	– około 100 sztuk,
4) tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe	– około 15 sztuk,
5) tablice motocyklowe	– około 350 sztuk,
6) tablice motocyklowe indywidualne	– około 5 sztuk,
7) tablice motorowerowe	– około 400 sztuk,
8) tablice do przyczep jednorzędowe	– około 300 sztuk,
9) tablice do przyczep dwurzędowe	– około 100 sztuk,
10) tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe	– około 5 sztuk,
11) tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe	– około 4 sztuk.
3. Do każdej tablicy rejestracyjnej należy dostarczyć ramkę pod tablicę umożliwiającą montaż bez konieczności przewiercania tablicy wraz z nadrukiem reklamowym według wzoru Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do użyczenia i instalacji oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówień na tablice rejestracyjne. Wykonawca zapewni również przeszkolenie użytkowników w zakresie prawidłowej obsługi oprogramowania. Zamawiający

wymaga, aby oprogramowanie posiadało co najmniej następujące cechy:

- 1) automatyczne generowanie pozycji zamówienia zawierających kolejne wolne numery po podaniu jedynie ilości zamawianych tablic oraz ich typu. Wygenerowane w ten sposób zamówienie powinno uwzględniać (pomijać) niedozwolone numery oraz numery już wykorzystane. Kolejność odmian tablic dla których generowane są numery rejestracyjne powinna być zgodna z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz.U. z 2016 r., poz.1038 t.j.),
 - 2) sprawdzanie zgodności wprowadzonych numerów z właściwym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów już na etapie tworzenia zamówienia i blokowanie możliwości wpisania niepoprawnych numerów ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) zgodności długości wprowadzonego numeru oraz położenia liter i cyfr dla poszczególnych rodzajów i odmian tablic rejestracyjnych,
 - b) blokowania dla określonych wzorów tablic niedozwolonych liter,
 - 3) elektroniczna akceptacja zamówienia z weryfikacją terminu realizacji,
 - 4) obsługa umów z wykonawcami polegająca na ewidencji umów oraz weryfikacji wartościowej stanu realizacji umowy,
 - 5) możliwość odszukania zamówionej tablicy rejestracyjnej oraz zamówienia na podstawie, której została zamówiona (zarówno dla tablic nowych jak i wtórników),
 - 6) możliwość odszukania wycofanej tablicy rejestracyjnej oraz zlecenia na podstawie, którego została przekazana do zniszczenia,
 - 7) możliwość początkowego wprowadzenia numerów już zamówionych przez Urząd i uwzględnienie (pomijanie) tych numerów podczas składania nowych zamówień,
 - 8) baza danych (wykorzystane numery rejestracyjne, historia zamówień) umożliwiająca przechowywanie powyżej 2GB danych instalowana lokalnie u Zamawiającego,
 - 9) możliwość definiowania podzakresów wyróżników w celu wydzielenia przydziału numerów rejestracyjnych dla określonych potrzeb – np. numery dla służb lub wydzielona spośród tablic motocyklowych pula numerów dla przyrzecp.
5. Wymagania techniczne oprogramowania:
- 1) łatwy w użyciu program instalacyjny niewymagający udziału informatyka i zaawansowanej wiedzy. Program taki powinien po zakończeniu działania udostępnić użytkownikowi gotowe do pracy oprogramowanie,
 - 2) program powinien posiadać dedykowane bezpłatne narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa oraz przywrócenia danych z wykonanej wcześniej kopii,
 - 3) możliwość wysłania przez internet formularza zamówień w pliku xml,
 - 4) program powinien umożliwiać wydruk zamówienia oraz zapis zamówienia w pliku w formacie PDF,
 - 5) program powinien działać w systemach Windows XP Windows 7 i Windows 8 w wersjach zarówno 32- jak i 64-bitowych,
 - 6) możliwość instalacji wielostanowiskowej.

- § 2. 1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę sukcesywnie, partiami o orientacyjnej wartości partii ok. 20 tys. zł w terminie 7 dni od dnia złożenia zamówienia, nie dłużej niż do dnia **31.05.2018 r.**
2. Zamawiający będzie dokonywał zamówienia w formie elektronicznej określając każdorazowo ilość i wzory tablic, które zamierza nabyć u Wykonawcy.
 3. W zależności od faktycznych potrzeb ilości tablic określone w § 1 mogą zostać zmniejszone bez konieczności dokonywania zmian w niniejszej umowie.
 4. Zamawiający określi numery rejestracyjne dla poszczególnych rodzajów tablic w dniu złożenia zamówienia na tablice rejestracyjne.

5. Miejszem odbioru tablic będzie Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie, Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów. Wykonawca ponosi koszty związane z transportem i ubezpieczeniem w czasie przewozu tablic.

§ 3. 1. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy wynosi brutto (słownie:), w tym podatek VAT ...% w kwocie (słownie:) obliczona poprzez przemnożenie szacunkowych ilości podanych w pkt 2.1) zapytania ofertowego z cenami zaoferowanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Ceny poszczególnych rodzajów tablic rejestracyjnych zawiera szczegółowy wykaz cen przedstawiony przez Wykonawcę, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Ceny za poszczególne rodzaje tablic nie ulegają zmianie przez cały okres trwania umowy.

§ 4. 1. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy zgodnie z ilością i asortymentem dostarczonych tablic rejestracyjnych na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych. Należność wyliczona będzie jako suma ilości dostarczonych tablic i ich ceny jednostkowej podanej przez wykonawcę w szczegółowej kalkulacji.

2. Faktury częściowe należy wystawić po dostarczeniu części zamówienia w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Złotowski
Al. Piasta 32, 77-400 Złotów
REGON: 570790928, NIP 767-14-50-797
telefon: /067/ 2633220, faks: /067/2632802
e- mail: starosta@zlotow-powiat.pl

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Złotowie
Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów

3. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od wpłynięcia do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół, w którym Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg potwierdzi kompletność i zgodność z umową dostarczonych tablic.

§ 5. 1. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca udziela 5 letniej gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne.

2. Okres gwarancji biegnie od momentu podpisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad i usterek Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o ich wystąpieniu.

§ 6. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1;
- b) za opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia w terminie – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający –

w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1, z wyłączeniem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Każda ze stron umowy ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Wykonawca wyraża zgodę, by kary umowne były potrącane z jego wynagrodzenia.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§ 7. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi.

2. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy, a w szczególności w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT zgodnie z § 3 ust. 1.
3. Strony zgodnie postanawiają że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



 POWIAT ZŁOTOWSKI - MOJA MAŁA OJCZYZNA 