

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr ORO.272.7PP.2017

z dnia 17 sierpnia 2017 roku

Na podstawie Zarządzenia Nr 8/2015 Starosty Złotowskiego z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie regulaminu dokonywania zamówień dostaw, usług i robót budowlanych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Złotowie oraz w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015.2164 ze zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym na usługę pn.: „**Usuwanie pojazdów z dróg, których użytkowanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej na terenie powiatu złotowskiego**”

i zapraszam do złożenia oferty.

### I. Zamawiający:

Powiat Złotowski – Starostwo Powiatowe w Złotowie

Al. Piasta 32, 77-400 Złotów

REGON: 570799527, NIP 767-15-97-589

telefon: /67/ 263 32 20, fax: /67/ 263 28 02

e-mail: starosta@zlotow-powiat.pl

### II. Opis przedmiotu zamówienia - usługi:

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie pojazdów z dróg, których użytkowanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej na terenie powiatu złotowskiego. Pojazdy usuwane są z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Usuwanie pojazdów z dróg będzie odbywało się całodobowo przez 7 dni w tygodniu. Pojazdy umieszczane będą na parkingu strzeżonym – prowadzonym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów, na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1260 t.j.)

2. Zamawiający przewiduje, że w trakcie trwania umowy będzie usunięta następująca liczba pojazdów:

- 1) rower lub motorower – 3 sztuki;
- 2) motocykl – 3 sztuki;
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 80 sztuk;
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 3 sztuki;
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16,0 t – 3 sztuki;
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16,0 t – 3 sztuki,

oraz może nastąpić odstąpienie od usunięcia pojazdu:

- 1) pojazd dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 6 sztuk;
- 2) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16,0 t – 3 sztuki;
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16,0 t – 1 sztuka.

Faktyczna ilość usuniętych pojazdów w okresie obowiązywania umowy uzależniona będzie od liczby wydanych dyspozycji do usunięcia pojazdów przez organ kontroli ruchu drogowego oraz kierujących akcją ratowniczą.

3. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 1) wykonanie każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony podmiot w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- 2) przybycie na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu w czasie nie dłuższym niż 50 minut a w porze nocnej, trudnych warunkach atmosferycznych i drogowych oraz w okresie zimy 90 minut od chwili powiadomienia przez właściwy organ,



- 3) przygotowanie pojazdu i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu do załadunku lub foliowania,
  - 4) załadunek pojazdu i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu,
  - 5) uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadów szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych np. Straży Pożarnej,
  - 6) dojazd z pojazdem transportowanym lub holowanym na wyznaczony przez Zamawiającego parking strzeżony,
  - 7) rozładunek i zaparkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym w miejscu wskazanym przez osobę odbierającą pojazd,
  - 8) ustalenie stanu faktycznego i wyposażenia przekazywanego pojazdu wspólnie z osobą odbierającą pojazd, potwierdzonego sporządzonym Protokołem,
  - 9) na polecenia podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia odstąpienia od usunięcia pojazdu,
  - 10) świadczenie usług pojazdami podanymi w wykazie pojazdów samochodowych załączonych do oferty.
4. Wszystkie pojazdy używane do świadczenia usługi winny posiadać aktualne okresowe badanie techniczne określone w art. 81 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz posiadać obowiązkową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu.
  5. Wykonawca musi wskazać telefon komórkowy i zapewnić, aby był on czynny całą dobę przez cały okres świadczenia usługi. W przypadku zmiany numeru telefonu wykonawca winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zleceniodawcę.
  6. Po trzykrotnej nieudanej próbie skontaktowania się z wykonawcą w celu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu lub odmowie przyjęcia takiej dyspozycji przez wykonawcę, organ uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ma prawo wydać taką dyspozycję innemu podmiotowi. W takim przypadku różnicę kosztów ponosi Wykonawca.
  7. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w ofercie za usunięcie pojazdów z drogi nie mogą być wyższe niż obecnie obowiązujące ceny określone Uchwałą Nr XXX/172/2016 Rady Powiatu Złotowskiego z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie zmiany wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu oraz Uchwałą Nr XXXIV/192/2017 Rady Powiatu Złotowskiego z dnia 22 lutego 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Zamówienie obejmuje następujące usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
50118000-5 – usługi w zakresie pomocy drogowej,  
50118110-9 – usługi holownicze.

**III. Termin realizacji zamówienia:** od 5 września 2017 roku do 4 września 2020 roku.

#### **IV. Warunki udziału**

Oferent musi spełniać następujące warunki:

1. Zapoznać się z treścią niniejszego Zapytania ofertowego i zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie jego warunki.
2. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy wraz z dołączoną aktualną licencją na wykonywanie transportu drogowego rzeczy lub zezwoleniem na wykorzystanie zawodu przewoźnika drogowego – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity - Dz. U. z 2016.1907 ze zm.).**



3. Posiadać odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową do wykonania zamówienia - potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy.
4. Posiadać zdolności techniczne lub zawodowe – potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wypełniony oraz podpisany formularz ofertowy wraz z dołączonym do oferty wykazem narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca powinien posiadać minimum:
  - 1) do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, z wysięgnikiem i dźwigiem lub innym niezbędnym urządzeniem – co najmniej 1 szt.,
  - 2) do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 16 t – co najmniej 1 szt.,
  - 3) do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.) – co najmniej 1 szt.
5. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Złożyć Ofertę zawierającą:
  - 1) wypełniony i podpisany Formularz Oferty stanowiący załącznik nr 1,
  - 2) szczegółowy wykaz cen dla usuwanych pojazdów (załącznik nr 2),
  - 3) wykaz narzędzi i wyposażenia (załącznik nr 3),
  - 4) zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 4).

Oferty nie spełniające wszystkich powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegać dalszej ocenie.

#### **V. Informacja na temat wykluczenia z postępowania**

1. Z prowadzonego postępowania wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, skarbowe,
    - c) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził



zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **VI. Kryteria oceny ofert, sposób obliczania ceny oferty, wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny – waga 100%.
  2. Ceny jednostkowe należy podać w formie ryczału, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
  3. W ofercie należy podać cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT (stawka zgodna z obowiązującymi przepisami) oraz podać cenę brutto do dwóch miejsc po przecinku.
  4. Cena oferty podana w formularzu ofertowym będzie wynikiem przemnożenia cen jednostkowych podanych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego przez szacunkowe ilości usuniętych pojazdów podane w przedmiocie zamówienia, tj. rozdział II zapytania ofertowego.
  5. W cenach jednostkowych oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie elementy składające się na realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
  6. Ceny jednostkowe podane przez wykonawcę w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, będą obowiązywały przez okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
  7. W przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów zaproponuje taką samą najniższą cenę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji, w celu uzyskania jednej najkorzystniejszej oferty.
1. Zamawiający dokona zapłaty w ciągu 21 dni od momentu wpłynięcia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionych faktur przejściowych i końcowej.
  2. Faktury należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca:**



Powiat Złotowski  
Al. Piasta 32, 77-400 Złotów  
REGON: 570799527, NIP 767-15-97-589

**Odbiorca:**

Starostwo Powiatowe w Złotowie  
Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów

**VII. Termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Złotowie, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów, pok. 102 (sekretariat) do 25.08.2017r. do godz. 10:00 z dopiskiem: „zapytanie ofertowe – usuwanie pojazdów z dróg”.
2. Oferty można składać osobiście, pocztą, kurierem lub mailowo na adres: przetargi@zlotow-powiat.pl.
3. Dodatkowych informacji dotyczących zapytania ofertowego udziela:
  - a) w kwestiach merytorycznych: Pani Danuta Boguniewicz – Kwaśniewska - Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg tel. 67 263 59 40,
  - b) w kwestiach proceduralnych: Beata Gibas i Agnieszka Drab tel. 67 263 59 28.

**VIII. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących):
  - 1) poniedziałek w godzinach od 8.00 do 16.00;
  - 2) od wtorku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem ust. 3.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i e-maila przy przekazywaniu następujących dokumentów:
  - 1) przekazanie zapytania ofertowego wraz z załącznikami,
  - 2) pytania Wykonawców i wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści zapytania ofertowego,
  - 3) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
  - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
  - 5) informacja o poprawieniu oferty,
  - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek,
  - 7) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - 8) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
  - 9) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców.

Uwaga: Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail należy dołączyć skan podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokumentu.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem, dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym, wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

7. Adres do korespondencji: **Starostwo Powiatowe w Złotowie, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów**. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

STAROSTA ZŁOTOWSKI  
  
Ryszard Goławski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy wykaz cen dla usuwanych pojazdów
3. Wykaz narzędzi
4. Wzór umowy

.....  
Pieczęć nagłówkowa

## FORMULARZ OFERTOWY

złożony w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ORO.272.7PP.2017 z dnia      sierpnia 2017 roku  
dot. **usuwania pojazdów z dróg, których użytkowanie może zagrażać bezpieczeństwu lub  
porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej na terenie  
powiatu zlotowskiego, oferując:**

**wykonanie usługi, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym za cenę:**

**netto:** ..... słownie: .....

**VAT:** ..... słownie: .....

**brutto:**..... słownie: .....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. Posiadam(y) odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową oraz zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia;
4. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(my) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego
5. Jako podmiot składający ofertę nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo
6. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczętka osoby uprawnionej





.....  
Pieczęć nagłówkowa

### Szczegółowy wykaz cen dla usuwanych pojazdów

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.	rower lub motorower	3	.....zł	.....zł
2.	motocykl	3	.....zł	.....zł
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	80	.....zł	.....zł
4.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	3	.....zł	.....zł
5.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	3	.....zł	.....zł
6.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	3	.....zł	.....zł
<b>RAZEM (suma z kol. 5)</b>				.....zł

### Ceny za odstąpienie od usunięcia pojazdu:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość (szt.)	Cena brutto za 1 szt.
1	2	3	4
1.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	6	.....zł
2.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	3	.....zł
3.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	1	.....zł
<b>RAZEM (suma z kol. 4)</b>			.....zł

*UWAGA! Koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych przez Wykonawcę za usunięcie pojazdów.*

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej





.....  
Pieczęć nagłówkowa

**WYKAZ POJAZDÓW I NARZĘDZI  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG  
W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ  
O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

Lp.	Marka i rodzaj pojazdu	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania pojazdami, np. własny, wynajmowany lub dzierżawiony (nazwa i adres wydierżawiającego/ wynajmującego, okres dzierżawy/najmu)

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis i pieczętka osoby uprawnionej





/projekt/

**UMOWA nr .....**  
**O USUWANIE POJAZDÓW Z DRÓG**

zawarta w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 8/2015 Starosty Złotowskiego z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie regulaminu dokonywania zamówień dostaw, usług i robót budowlanych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Złotowie oraz w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U.2015.2164.j.t. z późn. zm.).

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy Powiatem Złotowskim – Starostwo Powiatowe w Złotowie z siedzibą: Al. Piasta 32, 77-400 Złotów

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w którego imieniu działają:

**Ryszard Gołowski – Starosta Złotowski**

**Daniel Sztych – Wicestarosta Złotowski,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Grzegorza Piękosia zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
z siedzibą: .....

NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

- §1. 1. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn.: **Usuwanie pojazdów z dróg, których użytkowanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej na terenie powiatu złotowskiego.**
2. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie pojazdów z dróg, których użytkowanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej na terenie powiatu złotowskiego. Pojazdy usuwane są z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Usuwanie pojazdów z dróg będzie odbywało się całodobowo przez 7 dni w tygodniu. Pojazdy umieszczane będą na parkingu strzeżonym – prowadzonym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a, 77-400 Złotów, na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.)
3. Zamawiający przewiduje, że w trakcie trwania umowy będzie usunięta następująca liczba pojazdów:
- 1) rower lub motorower – 3 sztuki;
  - 2) motocykl – 3 sztuki;
  - 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 80 sztuk;
  - 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 3 sztuki;
  - 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16,0 t – 3 sztuki;
  - 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16,0 t – 3 sztuki,
- oraz może nastąpić odstąpienie od usunięcia pojazdu:
- 1) pojazd dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 6 sztuk;
  - 2) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16,0 t – 3 sztuki;
  - 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16,0 t – 1 sztuka.

Faktyczna ilość usuniętych pojazdów w okresie obowiązywania umowy uzależniona będzie



od liczby wydanych dyspozycji do usunięcia pojazdów przez organ kontroli ruchu drogowego oraz kierujących akcją ratowniczą.

4. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy będzie należało:
  - 1) wykonanie każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony podmiot w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
  - 2) przybycie na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu w czasie nie dłuższym niż 50 minut a w porze nocnej, trudnych warunkach atmosferycznych i drogowych oraz w okresie zimy 90 minut od chwili powiadomienia przez właściwy organ,
  - 3) przygotowanie pojazdu i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu do załadunku lub foliowania,
  - 4) załadunku pojazdu i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu,
  - 5) uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadów szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych np. Straży Pożarnej,
  - 6) dojazd z pojazdem transportowanym lub holowanym na wyznaczony przez Zamawiającego parking strzeżony,
  - 7) rozładunek i zaparkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym w miejscu wskazanym przez osobę odbierającą pojazd,
  - 8) ustalenie stanu faktycznego i wyposażenia przekazywanego pojazdu wspólnie z osobą odbierającą pojazd, potwierdzonego sporządzonym Protokołem,
  - 9) na polecenia podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia odstąpienia od usunięcia pojazdu,
  - 10) świadczenie usług pojazdami podanymi w wykazie pojazdów samochodowych załączonych do oferty.
5. Wszystkie pojazdy używane do świadczenia usługi winny posiadać aktualne okresowe badanie techniczne określone w art. 81 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz posiadać obowiązkową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu.
6. Wykonawca musi wskazać telefon komórkowy i zapewnić aby był on czynny całą dobę przez cały okres świadczenia usługi. W przypadku zmiany numeru telefonu wykonawca winien co najmniej na siedem dni przed powiadomić Zleceniodawcę.
7. Po trzykrotnej nieudanej próbie skontaktowania się z wykonawcą w celu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu lub odmowie przyjęcia takiej dyspozycji przez wykonawcę, organ uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ma prawo wydać taką dyspozycję innemu podmiotowi. W takim przypadku różnicę kosztów ponosi Wykonawca.
8. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w ofercie za usunięcie pojazdów z drogi nie mogą być wyższe niż obecnie obowiązujące ceny określone Uchwałą Nr XXX/172/2016 Rady Powiatu Złotowskiego z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie zmiany wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu oraz Uchwałą Nr XXXIV/192/2017 Rady Powiatu Złotowskiego z dnia 22 lutego 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

#### § 2. 1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony podmiot w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i umieszczenia go na parkingu strzeżonym wskazanym przez Zamawiającego;
- 2) przybycia na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu w maksymalnym czasie do 50 minut, a w nocy lub w warunkach zimowych i innych trudnych warunkach atmosferycznych – w maksymalnym czasie do 90 minut;



- 3) przygotowania pojazdu i jego części (jeżeli zostały oddzielone od pojazdu) do załadunku i holowania;
  - 4) załadunku pojazdu i jego części (jeżeli zostały oddzielone od pojazdu);
  - 5) uporządkowania miejsca zdarzenia z odpadów szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku, nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej);
  - 6) dojazdu z pojazdem transportowanym lub holowanym na wyznaczony przez Zamawiającego parking strzeżony;
  - 7) rozładunku i zaparkowania pojazdu na miejscu wyznaczonym przez osobę przyjmującą pojazd na parking strzeżony;
  - 8) przekazania „Dyspozycji usunięcia pojazdu” osobiście odbierającej pojazd oraz ustalenia stanu faktycznego i wyposażenia przekazanego pojazdu wspólnie z osobą odbierającą pojazd, potwierdzonego sporządzonym Protokołem;
  - 9) na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego zatrzymania – odstąpienia od usunięcia pojazdu;
  - 10) świadczenia usługi pojazdami podanymi w wykazie pojazdów załączonym do oferty;
  - 11) świadczenia usługi pojazdami posiadającymi aktualne okresowe badanie techniczne określone w art. 81 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz posiadać obowiązkową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu;
  - 12) wskazania przez Wykonawcę numeru telefonu komórkowego i zapewnienia jego dostępności przez całą dobę w całym okresie świadczenia usługi. W przypadku zmiany numeru telefonu Wykonawca powinien niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego;
  - 13) po trzykrotnej nieudanej próbie skontaktowania się z Wykonawcą w celu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu lub odmowie przyjęcia takiej dyspozycji przez wykonawcę, organ uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ma prawo wydać taką dyspozycję innemu podmiotowi. W takim przypadku różnicę kosztów ponosi Wykonawca;
  - 14) wystawienia faktury za każde usunięcie pojazdu z drogi lub za koszty powstałe w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia. Fakturę wraz z Protokołem przekazania pojazdu na parking Wykonawca przedkłada w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie.
2. Upoważniony pracownik Zamawiającego uprawniony jest w szczególności do:
- 1) sprawowania nadzoru i przeprowadzenia kontroli w zakresie jakości i solidności świadczonych usług dotyczących usuwania pojazdów i przemieszczania pojazdów,
  - 2) kontroli następujących dokumentów:
    - a) dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi wykonywane są usługi usuwania pojazdów,
    - b) rejestru wykonanych zleceń usunięcia lub przemieszczenia pojazdów.
    - c) aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz kopii rachunków za wykonane usługi przewozowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy stosując przy jego wykonywaniu przepisy prawa regulujące przedmiotową problematykę.
  4. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.
  5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności cywilnoprawnej za uszkodzenie lub utratę pojazdu usuwanego z drogi.
  6. Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę potwierdzającą, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.



- § 3. 1. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy wynosi ..... brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ...% w kwocie ..... (słownie: .....) obliczona poprzez przemnożenie szacunkowych ilości podanych w rozdziale II zapytania ofertowego z cenami zaoferowanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Ceny za usunięcie poszczególnych rodzajów pojazdów zawarte są w szczegółowym wykazie cen przedstawionym przez Wykonawcę, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Ceny za usunięcie poszczególnych rodzajów pojazdów nie ulegają zmianie przez cały okres trwania umowy.
- § 4. 1. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy zgodnie z ilością usuniętych pojazdów na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych. Należność wyliczona będzie jako suma ilości usuniętych pojazdów i ich ceny jednostkowej podanej przez wykonawcę w szczegółowej kalkulacji.
2. Koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu w trybie art. 130a ustawy będą regulowane przez Zamawiającego po wyegzekwowaniu zapłaty od właściciela pojazdu,
3. Faktury częściowe należy wystawić po usunięciu pojazdu z drogi w następujący sposób:  
**Nabywca:**  
Powiat Złotowski  
Al. Piasta 32, 77-400 Złotów  
REGON: 570799527, NIP 767-15-97-589  
telefon: /067/ 2633220, faks: /067/2632802  
e- mail: starosta@zlotow-powiat.pl  
**Odbiorca:**  
Starostwo Powiatowe w Złotowie  
Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów
4. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od wpłynięcia do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wraz z protokołem przekazania pojazdu na parking strzeżony wyznaczony przez Zamawiającego (pod warunkiem określonym w ust. 2 ).
- § 5. 1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie umowy każdorazowo w wysokości 300 zł, tj. w szczególności za:
- 1) nieuporządkowanie miejsca, na którym znajdował się pojazd przeznaczony do usunięcia (z wyjątkiem konieczności użycia sprzętu specjalistycznego znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych),
  - 2) przekroczenie czasu oczekiwania na przybycie na miejsce zdarzenia powyżej 50 minut od chwili powiadomienia (z wyłączeniem uzasadnionych przypadków określonych w SIWZ).
- Kara ta będzie potrącana z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy albo wpłacona przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1, jeżeli odstąpienie nastąpi w terminie do 3 miesięcy od zawarcia umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1, jeżeli odstąpienie nastąpi w terminie do 3 miesięcy od zawarcia umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.



- § 6. 1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi niż Wykonawca.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1.
- § 7. 1. Zamawiający dopuszcza możliwości wprowadzania zmian w umowie w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
- 1) przedłużenia lub skrócenia terminu obowiązywania umowy,
  - 2) warunków płatności,
  - 3) podwykonawców oraz zakresu usług im powierzonych,
  - 4) zmiany stawki podatku VAT,
  - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku faktycznie wykonanych usług, tj. podsumowania ilości faktycznie wykonanych usług,
  - 6) zmiany potencjału technicznego przedstawionego w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują obniżenia parametrów potencjału oraz zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
    - a) zmiana spowoduje poprawienie parametrów technicznych,
    - b) zmiana wynika z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
- § 8. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia. Jeśli nie będzie możliwe pozytywne rozstrzygnięcie sporu będzie on rozpoznawany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- § 9. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi, ustawy Prawo o ruchu drogowym.
2. Strony zgodnie postanawiają że wiarygodności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.
3. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

