

Zarządzenie Nr 44/ 2018
Starosty Złotowskiego
z 29 października 2018 roku
w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 4/2011 Starosty Złotowskiego
z dnia 27 stycznia 2011 roku
w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych oraz rozbudowy
jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Starostwa Powiatowego w Złotowie

Na podstawie § 39 ust. 2 pkt 1, § 40 ust. 3 oraz § 42 ust.2 instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.14.67 ze zm.) oraz § 39 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Złotowie, zarządza się co następuje:

§ 1. § 1 Zarządzenia Nr 4/2011 Starosty Złotowskiego z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych, wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych oraz rozbudowy jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Starostwa Powiatowego w Złotowie otrzymuje brzmienie:

„ § 1. 1.Wskazuje się tradycyjny system wykonywania czynności kancelaryjnych jako podstawowy sposób dokumentowania przebiegu załatwiania spraw w Starostwie Powiatowym w Złotowie.

2. Rejestr przesyłek wpływających do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Złotowie prowadzony jest w wersji tradycyjnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu obiegu dokumentów.

3. Na pieczęci wpływu pracownik dokonujący rejestracji przesyłki w postaci papierowej, wpływającej do urzędu nanosi:

- 1) liczbę porządkową z rejestru przesyłek wpływających,
- 2) liczbę załączników do przesyłki – w przypadku braku załączników należy zaznaczyć 0,
- 3) adnotację: „DOSTARCZONO OSOBIŚCIE” - w przypadku, gdy przesyłka doręczona jest w inny sposób niż za pośrednictwem dostawcy usług pocztowych,
- 4) odręczny podpis, pozwalający na identyfikację osoby dokonującej czynności kancelaryjnych.”

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem zarządzenia powierza się koordynatorowi czynności kancelaryjnych.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 3/2013 Starosty Złotowskiego z dnia 11 marca 2013 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 4/2011 Starosty Złotowskiego z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie wyboru systemu wykonywania czynności kancelaryjnych oraz rozbudowy jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Starostwa Powiatowego w Złotowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2018r..


Edward Golonka