

Złotów, dn. 29.08.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ORO.272.7PP.2019

Zwracam się z zapytaniem ofertowym na
„Opracowanie projektu przeliczenia osnowy do państwowego układu wysokościowego PL-EVRF2007 dla obszaru powiatu złotowskiego”

I. Zamawiający:

Powiat Złotowski - Starostwo Powiatowe w Złotowie
Al. Piasta 32, 77-400 Złotów
NIP 767-15-97-589
telefon: /067/ 2633220, faks: /067/2632802
e-mail: przetargi@zlotow-powiat.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie prac geodezyjnych dotyczących obszaru całego powiatu złotowskiego położonego w województwie wielkopolskim, polegające na: opracowaniu projektu przeliczenia osnowy do państwowego układu wysokościowego PL-EVRF2007.

Celem zamówienia jest :

- a) przegląd bazowej osnowy wysokościowej,
- b) inwentaryzacja szczegółowej osnowy wysokościowej,
- c) wykonanie projektu przeliczenia osnowy wysokościowej z układu wysokości Kronsztad60 i Kronsztad86 do układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (Amsterdam),
- d) aktualizacja Bazy Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych.

Zakres rzeczowy i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określają warunki techniczne, stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

III. Termin realizacji usługi: do 08.11.2019r.

IV. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Minimalny poziom zdolności - Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował usługi o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia, tj.: **2 usługi obejmujące w swoim zakresie przeliczenie szczegółowej osnowy wysokościowej do układu PL-EVRF2007-NH.**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- b) dysponuje lub będzie dysponować **minimum jedną osobą z odpowiednimi uprawnieniami geodezyjnymi (w zakresie 1 i 3)**, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

V. Kryteria oceny ofert oraz informacja o wagach punktowych

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) Cena – 80 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

- 2) Okres udzielonej gwarancji – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji” (G):

- a) za przedłużenie okresu gwarancji Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- a. okres gwarancji na przedmiot umowy 24 miesiące – 0 pkt,
b. okres gwarancji na przedmiot umowy dłuższy od minimalnego o minimum 12 miesięcy – 10 pkt,
c. okres gwarancji na przedmiot umowy dłuższy od minimalnego o 24 miesiące – 20 pkt.

- 1) minimalny okres gwarancji na przedmiot umowy wymagany przez Zamawiającego – 24 miesiące.
2) maksymalny okres gwarancji na przedmiot umowy: 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3) jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 48 miesięcy czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt.

VI. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający i wykonawca nie mogą prowadzić negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywać jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

VII. 1. W przypadku gdy cena nie stanowi jedyne kryterium oceny ofert, jeżeli zostały złożone dwie lub więcej ofert i przedstawiają one taki sam bilans ceny i innych kryteriów, za najkorzystniejszą ofertę spośród takich ofert uznaje się ofertę z najniższą ceną.

2. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny w przypadku, o którym mowa w ust. 1.
 3. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonych ofertach.
 4. W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, zamawiający kończy postępowanie bez wyboru żadnej z ofert
- VIII. Przesłanki odrzucenia oferty
1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
 - 2) została złożona przez podmiot
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym lub
 - 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
 2. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) zawiera cenę lub koszt wyższe niż w złożonej ofercie
 - 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.
- X. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie wyboru wykonawcy zawarte są w projekcie umowy- załączniku do zapytania ofertowego.
- XI. Zamawiający zastrzega, iż możliwe jest zakończenie postępowania bez wyboru żadnej z ofert
- XII. Cena oferty ma charakter ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące realizacji usługi.
- XIII. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty
- XIV. Zadanie nie jest podzielne i Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- XV. Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Złotowie, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów, pok. 102 (sekretariat) do 09.09. 2019r. do godz. 11:00 z **dotarciem:** „zapytanie ofertowe - geodezja”.
- XVI. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**
Dane osobowe na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w Starostwie Powiatowym w Złotowie są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). W związku z realizacją w/w rozporządzenia informujemy, że:
1. **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.**
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POWIAT ZŁOTOWSKI - STAROSTWO POWIATOWE W ZŁOTOWIE, z siedzibą przy al. Piasta 32, 77-400 Złotów.
 2. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.**
W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Złotowie może się Pani/Pan kontaktować z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH Adrianną Sobotką w następujący sposób:
- drogą elektroniczną: iodo@zlotow-powiat.pl
- pisemnie: na adres siedziby Administratora danych.

3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Artykuł 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.

Posiada Pani/Pan:


- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

STAROSTA ZŁOTOWSKI


Ryszard Gołowski

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres siedziby

.....
Nr telefoniczny/fax

.....
Adres email

Powiat Złotowski- Starostwo Powiatowe
al. Piasta 32
77-400 Złotów

FORMULARZ OFERTY

W związku z zapytaniem ofertowym na „**Opracowanie projektu przeliczenia osnowy do państwowego układu wysokościowego PL-EVRF2007 dla obszaru powiatu złotowskiego**” SKŁADAM OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr ORO.272.7PP.2019.

1. OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena netto zł

podatek VAT% zł

cena brutto (wraz z podatkiem VAT) zł

(słownie brutto),

1. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oferujemy udzielenie gwarancji na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku nie wskazania okresu gwarancji - Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w siwz. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „okres gwarancji”.
4. OŚWIADCZAM, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r. poz. 922) na potrzeby związane z niniejszym postępowaniem.
5. OŚWIADCZAM, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:
(Wykonawca winien wymienić wszystkie załączane do oferty dokumenty)
(1)
(2)

Podpisano:

.....

Miejscowość Data

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Pełna nazwa Wykonawcy.....

.....
Adres siedziby Wykonawcy:.....
.....

**Powiat Złotowski
Starostwo Powiatowe w Złotowie
al. Piasta 32
77-400 Złotów**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PROWADZENIA
DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU
WIEDZY I DOŚWIADCZENIA Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA
I ODBIORCÓW**

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi (od... do ...)	Wartość usługi	Odbiorca usługi (Zamawiający)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpisy i pieczętki osób upoważnionych
do podpisania oferty)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Pełna nazwa Wykonawcy.....

.....
Adres siedziby Wykonawcy:.....
.....

**Powiat Złotowski
Starostwo Powiatowe w Złotowie
al. Piasta 32
77-400 Złotów**

Wykaz osób **

Oświadczam, że wykonam zamówienie przy udziale następujących osób:

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe / informacja o posiadanych uprawnieniach	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpisy i pieczętki osób upoważnionych do podpisania oferty)