

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(nazwa podmiotu uprawnionego)

.....

.....

(adres siedziby lub oddziału)

.....

(nazwa organu dokonującego profesjonalnej rejestracji pojazdów)

.....

.....

(miejscowość)

Na podstawie art. 80u ust. 4 / art. 80v ust. 2 / art. 80y ust. 1*) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990) w związku z wydaną decyzją o profesjonalnej rejestracji pojazdów przez nr z dnia

dokonuję zwrotu blankietów profesjonalnego dowodu rejestracyjnego seria i nr (od-do)*):

.....
.....
.....
.....

dokonuję zwrotu profesjonalnych dowodów rejestracyjnych seria i nr (od-do)*):

.....
.....
.....

dokonuję zwrotu zalegalizowanych profesjonalnych tablic (tablicy) rejestracyjnych o numerach rejestracyjnych*):

.....
.....
.....

.....
(data, pieczęć, podpis)

*) niepotrzebne skreślić.

KLAUZULA INFORMACYJNA

o przetwarzaniu danych osobowych w związku z prowadzeniem ewidencji pojazdów w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie

Dane osobowe na potrzeby prowadzenia ewidencji pojazdów w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). W związku z realizacją w/w rozporządzenia informujemy, że:

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Złotowski - Starostwo Powiatowe w Złotowie, z siedzibą przy al. Piasta 32, 77-400 Złotów.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Złotowie może się Pani/Pan kontaktować z **INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH** Adrianną Sobotką w następujący sposób :

- drogą elektroniczną: iodo@zlotow-powiat.pl
- pisemnie: na adres siedziby Administratora danych.

3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu tj.:

- prowadzenie postępowań w sprawie rejestracji stałej i czasowej pojazdów oraz wydawania dokumentów komunikacyjnych,
- prowadzenie postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdu,
- przyjmowanie zawiadomień o zbyciu pojazdu,
- wymiana dowodów rejestracyjnych oraz wydawanie wtórników dokumentów,
- prowadzenie postępowań w sprawach dotyczących wycofania czasowego pojazdu z ruchu, nadania cechy identyfikacyjnej i wykonania zastępczej tabliczki znamionowej,
- wydawanie zaświadczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. –Prawo o ruchu drogowym.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych w Warszawie na podstawie zawartej umowy powierzenia danych osobowych oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, do których zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
- sprostowania/poprawienia swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.

7. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. INFORMACJA O WYMOGU / DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem tj. ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. –Prawo o ruchu drogowym oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. –Kodeks postępowania administracyjnego jest obligatoryjne.

W przypadku nie podania przez Pan/Panią danych osobowych wymaganych przepisami prawa, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

9. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.