

KARTA OCENY OFERTY NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ**OGÓLNE DANE DOT. OFERTY**

1. Rodzaj zadania publicznego	ZADANIE 1. – prowadzenie na terenie powiatu złotowskiego w 2022 roku Punktu Nr 2 <u>nieodpłatnej pomocy prawnej</u> , zlokalizowanego w lokalach Urzędu Gminy i Miasta w Jastrowiu przy ul. Gdańskiej 79, 64-915 Jastrowie oraz Urzędu Miejskiego w Okonku, przy ul. Niepodległości 53, 64-965 Okonek; na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j.Dz.U.2021.945), zwanych dalej „ustawą”.
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Numer oferty	

CZĘŚĆ I.

KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE
1. Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta.		
2. Oferta została złożona w terminie i w odpowiedni sposób (zamknięta i opisana koperta)		
3. Oferta została złożona na prawidłowym druku i prawidłowo wypełniona		
4. Oferta jest podpisana przez upoważnione do tego osoby		
5. Termin realizacji zadania jest zgodny z wymogami podanymi w ogłoszeniu o konkursie		
6. Oferent złożył oryginał lub kopię aktualnego odpisu z KRS lub wydruk ze strony https://ems.ms.gov.pl/ lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących		
7. Oferent złożył aktualną na dzień składania oferty decyzję Wojewody Wielkopolskiego o wpisie na listę organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze województwa wielkopolskiego lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu		
8. Oferent złożył zawarte umowy z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy oraz mediatorem, o których mowa w art. 4a ust. 6 ustawy o NPP lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie tych dokumentów		
9. Oferent złożył dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości		
10. Oferent złożył oświadczenie o wyrażeniu zgody na wydłużenie czasu trwania dyżuru, wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do ogłoszenia		
11. Oferent złożył informację z danymi osoby upoważnionej do kontaktowania się w celu ewentualnych wyjaśnień oraz przekazania wyniku konkursu (imię i nazwisko oraz nazwa podmiotu, e-mail, nr telefonu, fax.)		

CZĘŚĆ II.

KRYTERIA DODATKOWE	Liczba punktów	Ocena punktowa
1. porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom, mającym trudność w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.	0-2	
2. propozycja realizacji zadania z zakresu edukacji prawnej	0-2	
3. poświadczenie gwarancji należytego wykonania zadania w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej (rekomendacje)	0-2	
4. wkład osobowy planowany do wykorzystania przy realizacji zadania	0-2	
5. wkład rzeczowy planowany do wykorzystania przy realizacji zadania	0-2	
6. formy promocji zadania	0-2	
Łączna liczba punktów	max. 12	

Uwagi dotyczące oceny formalnej

Data i podpis Członków Komisji oceniających ofertę:

1.
2.
3.
4.
5.
6.