

**Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Za Dworcem 3A
77-400 Złotów**

ogłasza nabór na stanowisko Inspektora Nadzoru Budowlanego w związku z tym:

poszukuje kandydatów na stanowisko **Inspektora Nadzoru Budowlanego** w Powiatowym Zarządzie Dróg w Złotowie.

Wymiar czasu pracy – pełny etat

Liczba stanowisk pracy - 1

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy - niezbędne:

1. wykształcenie – średnie lub wyższe,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
3. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
4. obywatelstwo polskie,
5. nieposzlakowana opinia,
6. rzetelność, punktualność, komunikatywność
7. uprawnienia Inspektora Nadzoru Budowlanego,
8. przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
9. co najmniej 5 letni staż pracy na podobnym stanowisku.

Podstawowe obowiązki Inspektora Nadzoru Budowlanego:

1. Pełny zakres czynności określonych w art. 25-26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333),
 - uczestniczenie w przekazaniu placu budowy wykonawcy inwestycji,
 - uczestniczenie w naradach technicznych organizowanych przez Dyrektora w trakcie realizacji inwestycji i kontrola realizacji ustaleń tych narad,
 - informowanie Dyrektora o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawcę inwestycji robót, o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - w razie konieczności codzienny telefoniczny kontakt z Dyrektorem w bieżących sprawach inwestycji.
2. Pobyt na placu budowy w odstępach czasu zabezpieczających skuteczny i prawidłowy nadzór.
3. Doradztwo w negocjacjach z wykonawcą inwestycji.
4. Na etapie realizacji zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń wykonawcy robót budowlanych lub Dyrektorowi do projektu budowlanego i dokonywanie w nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
5. Sprawdzanie, potwierdzanie prawidłowości i kompletności dokumentacji rozliczeniowej składanej przez wykonawcę inwestycji oraz dokumentacji powykonawczych.
6. Nadzór i kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji, zatwierdzenie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez wykonawcę.

7. Zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodność z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
8. Wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas prowadzenia inwestycji.
9. Kontrola stanu dróg, urządzeń i budowli drogowych.
10. Organizacja i kontrola zimowego utrzymania dróg.
11. Prowadzenie i wykonywanie rocznych i 5 letnich przeglądów dróg.
12. Prowadzenie stałej analizy bezpieczeństwa ruchu.
13. Uzgadnianie objazdów i ograniczeń w ruchu drogowym.
14. Nadzór nad realizacją przeglądów bieżących dróg,

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV/list motywacyjny.
2. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
3. Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (dyplomy, świadectwa).
4. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
5. Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.
7. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/ stażu pracy.
8. Kserokopie świadectw pracy.

Dokumenty i oświadczenia dodatkowe

Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów.

Termin składania dokumentów:

Do dnia **25.10.2022 rok** (decyduje data stempla)

Miejsce i sposób składania dokumentów:

- pocztą na adres Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie ul. Za Dworcem 3A, 77-400 Złotów (decyduje data stempla pocztowego),
- osobistego dostarczenia oferty do Powiatowego Zarządu Dróg w Złotowie ul. Za Dworcem 3A
- w formie elektronicznej na adres pzd@pzd-zlotow.pl

Dane osobowe – klauzula informacyjna:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego – Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie ul. Za Dworcem 3A, 77-400 Złotów, tel. 67 263 34 83, e-mail pzd@pzd-zlotow.pl
- Kontakt do Inspektora ochrony danych: biuro@globalink.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Powiatowym Zarządzie Dróg w Złotowie.
- Informacja o odbiorcach danych: Dyrektor Powiatowego Zarząd Dróg w Złotowie, komisja rekrutacyjna.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w Powiatowym Zarządzie dróg w Złotowie.
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych, a także prawa do przetwarzania danych, żądanie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych podany powyżej,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22 kodeksu pracy oraz art. 11 i nast. ustawy o pracownikach samorządowych.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

Inne informacje:

Jesteśmy pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą wagą bez względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Kandydaci, którzy spełniają wymagania wskazane powyżej jako niezbędne i złożą komplet dokumentów to potwierdzających oraz wymaganych w niniejszej procedurze zostaną dopuszczeniu do kolejnego etapu, o czym będą powiadomieni telefonicznie lub e- mailem. Aplikacje kandydatów niewyłonionych w procesie rekrutacji zostaną udostępnione do odbioru w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Złotowie przez okres 5 dni roboczych od daty ukazania się informacji o wyniku na wolne stanowisko, po czym dokumenty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Przewidywany termin zatrudnienia: **01.11.2022 rok**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 67 263 34 84.