

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Złotowskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	18) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Klimatycznie , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0001202756 , Kod pocztowy: 80-506 , Poczta: Gdańsk , Miejscowość: Gdańsk , Ulica: Dworska , Numer posesji: 27a , Numer lokalu: 71 , Województwo: pomorskie , Powiat: Gdańsk , Gmina: m. Gdańsk , Strona www: https://www.facebook.com/profile.php?id=61583438922731 , Adres e-mail: dominik.makurat@gmail.com , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wymień elektrograty na kwiaty - mieszkańcy Powiatu Złotowskiego dla środowiska			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	10.05.2026	Data zakończenia	31.07.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zakłada się, że akcja „Wymień elektrograty na kwiaty – mieszkańcy Powiatu Złotowskiego dla środowiska” zostanie zorganizowana we współpracy z miastem Złotów (lub innym samorządem na obszarze powiatu). Szczegóły dotyczące miejsca realizacji oraz partnera lokalnego zostaną ustalone po uzyskaniu informacji o przyznaniu dotacji, w porozumieniu z wybraną jednostką samorządową.

Wydarzenie planowane jest do realizacji w okresie od 10 maja do 31 lipca, w piątkowe popołudnie lub sobotni poranek, w terminie dostosowanym do potrzeb i możliwości lokalnej społeczności oraz kalendarza wydarzeń lokalnych. Forma czasowa została dobrana w taki sposób, aby umożliwić udział jak największej liczbie mieszkańców, w tym rodzinom z dziećmi oraz osobom starszym oraz osobom o ograniczonej mobilności.

Celem zadania jest zwiększenie poziomu selektywnej zbiórki elektroodpadów, poprawa świadomości ekologicznej mieszkańców oraz zachęcenie ich do bezpiecznego i legalnego pozbywania się zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. W ramach akcji zbierane będą wszystkie rodzaje elektrośmieci, m.in. telefony, ładowarki, kable, drobne AGD, sprzęt komputerowy i elektroniczny, ale także telewizory, pralki (duże RTV i AGD), który często przez lata zalega w gospodarstwach domowych.

Problem niewłaściwego postępowania z elektroodpadami jest wciąż powszechny. Wielu mieszkańców nie korzysta z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odkładając zużyty sprzęt „na później” z myślą, że „jeszcze się przyda”. W praktyce prowadzi to do wieloletniego magazynowania elektroodpadów w domach, piwnicach i garażach, a ostatecznie – do ich wyrzucania w miejscach do tego nieprzeznaczonych, co stanowi zagrożenie dla środowiska i zdrowia ludzi.

Zastosowany w projekcie mechanizm wymiany elektroodpadów na kwiaty ma charakter motywacyjny i edukacyjny. Kwiaty pełnią rolę symbolicznej nagrody, ale również realnego elementu poprawy estetyki przestrzeni prywatnej i publicznej. W ramach zadania zakupione i rozdane zostaną kwiaty balkonowe, które mieszkańcy będą mogli wykorzystać na balkonach, w ogródkach lub w przestrzeni sąsiedzkiej. Rośliny zostaną zakupione w lokalnym ogrodnictwie na terenie Powiatu Złotowskiego, co pozwoli wesprzeć lokalnych przedsiębiorców oraz skrócić łańcuchy dostaw, ograniczając tym samym ślad środowiskowy projektu.

Zebrane elektroodpady zostaną przekazane do przedsiębiorstwa zajmującego się legalnym i bezpiecznym przetwarzaniem surowców wtórnych. Jednocześnie podjęte zostaną próby nawiązania współpracy z lokalną organizacją lub inicjatywą zajmującą się naprawą i ponownym wykorzystaniem sprzętu elektronicznego, tak aby sprawne urządzenia mogły otrzymać „drugie życie”. W przypadku braku takiej możliwości wszystkie elektroodpady zostaną poddane ekologicznemu recyklingowi, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Projekt zakłada również silny komponent edukacyjny i społeczny. Podczas wydarzenia obecny będzie koordynator oraz edukator z zakresu zrównoważonego rozwoju, który będzie prowadził krótkie działania informacyjne dotyczące:

- właściwego postępowania z elektroodpadami,
- wpływu elektrośmieci na środowisko i zdrowie,
- znaczenia gospodarki obiegu zamkniętego i ponownego wykorzystania zasobów.

Dodatkowo dla uczestników przewidziane są elementy atrakcyjne i angażujące, takie jak prosta

atrakcja towarzysząca (np. fotobudka), które zwiększą zainteresowanie wydarzeniem i zachęcą mieszkańców do udziału.

Organizatorzy zakładają możliwość włączenia akcji w większe wydarzenie lokalne, takie jak festyn miejski/gminny/wiejski, piknik rodzinny lub inne inicjatywy realizowane na terenie powiatu. W przypadku braku takiej możliwości akcja zostanie zrealizowana jako samodzielne wydarzenie w przestrzeni publicznej. Dotychczasowe doświadczenia organizatorów pokazują, że dedykowane zbiórki elektroodpadów cieszą się bardzo dużym zainteresowaniem mieszkańców – zarówno w formule nieformalnej, jak i w ramach działań fundacyjnych. Czas trwania wydarzenia to około 4 godzin (lub do wydania ostatniej rośliny).

Projekt zapewnia pełną koordynację organizacyjną, logistyczną i edukacyjną wydarzenia oraz realny, mierzalny efekt środowiskowy i społeczny, jednocześnie wzmacniając postawy obywatelskie i odpowiedzialność za wspólne dobro.

Fundacja Klimatycznie posiada doświadczenie w realizacji akcji opartych na symbolice kwiatów jako narzędzia integracji społecznej i międzypokoleniowej. Dotychczasowe działania pokazują, że tego typu inicjatywy w naturalny sposób łączą osoby starsze i młodsze, sprzyjając rozmowie, wymianie doświadczeń oraz budowaniu relacji sąsiedzkich.

W trakcie realizowanych wcześniej akcji seniorzy chętnie dzielili się swoją wiedzą i doświadczeniem w zakresie pielęgnacji roślin, kwiatów balkonowych i ogrodowych, natomiast osoby młodsze oraz rodziny z dziećmi angażowały się w działania praktyczne i organizacyjne. Tego rodzaju interakcje międzypokoleniowe wzmacniają poczucie wspólnoty, sprzyjają integracji lokalnej oraz wpisują się w działania na rzecz aktywizacji społecznej i budowania postaw obywatelskich.

Powyższe doświadczenia zostaną wykorzystane również w realizacji niniejszego zadania, poprzez świadome zaplanowanie działań sprzyjających kontaktowi, rozmowie i współdziałaniu uczestników w różnym wieku.

Czas trwania wydarzenia - około 4 godzin lub do rozdania wszystkich roślin.

Miejsce realizacji

Zadanie zostanie zrealizowane w ogólnodostępnej przestrzeni miejskiej na terenie miasta Złotów (lub gminy na terenie powiatu). Konkretna lokalizacja wydarzenia zostanie ustalona we współpracy z wybraną jednostką samorządową lub z właściwym referatem Urzędu Miasta, po uzyskaniu informacji o przyznaniu dofinansowania.

Miejsce realizacji zostanie dobrane w taki sposób, aby zapewnić:

- dogodny dojazd transportem publicznym, umożliwiający mieszkańcom dostarczenie drobnych elektroodpadów,
- możliwość dojazdu samochodem, w tym krótkotrwałego postoju niezbędnego do przekazania elektrośmieci,
- pełną dostępność dla osób o ograniczonej mobilności, w szczególności osób starszych, osób z niepełnosprawnościami oraz rodziców z wózkami dziecięcymi.

Przestrzeń wydarzenia będzie miała charakter otwarty, bez barier architektonicznych lub z zastosowaniem rozwiązań umożliwiających swobodne i bezpieczne poruszanie się uczestników. Lokalizacja zostanie dostosowana do charakteru akcji plenerowej oraz wymogów logistycznych związanych z odbiorem elektroodpadów przez wyspecjalizowany podmiot.

Dobór miejsca realizacji uwzględniac będzie również widoczność wydarzenia w przestrzeni publicznej oraz jego integracyjny charakter, sprzyjający udziałowi szerokiego grona mieszkańców i wzmacnianiu lokalnych postaw proekologicznych i obywatelskich.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba zorganizowanych wydarzeń	1	Dokumentacja zdjęciowa, doniesienia prasowe.
Ilość zebranych elektroodpadów	ok. 400 kg zebranych elektrośmieci	Protokół odbioru elektroodpadów wystawiony przez firmę odbierającą i przetwarzającą odpady
Liczba rozdanych kwiatów balkonowych	ok. 500 sztuk	Faktura zakupu kwiatów z lokalnego ogrodnictwa, dokumentacja fotograficzna z wydarzenia
Aktywność informacyjna w mediach społecznościowych	minimum 5 postów informacyjno-promocyjnych	Zrzuty ekranowe (screeny) opublikowanych postów
Liczba osób biorących udział w akcji	ok. 100 osób	Oświadczenie organizatora, liczba rozdanych kwiatów, obserwacja uczestnictwa podczas wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Fundacja Klimatycznie jest organizacją pozarządową działającą na rzecz ochrony środowiska, zrównoważonego rozwoju oraz aktywizacji i integracji społeczności lokalnych. Fundacja realizuje działania ekologiczne, edukacyjne i obywatelskie, ze szczególnym uwzględnieniem praktycznych inicjatyw angażujących mieszkańców w odpowiedzialne postępowanie z zasobami i odpadami oraz troskę o wspólne dobro.</p> <p>Oferent posiada realne doświadczenie w organizacji zbiórek elektroodpadów i wydarzeń ekologicznych w przestrzeni publicznej. Fundacja zrealizowała m.in. akcję zbiórki elektroodpadów w miejscowości Krępa Kaszubska w woj. pomorskim (Choinka za elektrograty - zebrano 4,5 tony elektrośmieci), która spotkała się z dużym zainteresowaniem lokalnej społeczności i przyniosła wymierne efekty środowiskowe. Dodatkowo, jeszcze przed formalnym powołaniem Fundacji, Fundator zorganizował dwie nieformalne akcje zbiórki elektroodpadów na terenie dzielnicy Brzeźno w Gdańsku (maj 2025 - ponad 1 tona, wrzesień 2025 - 2,5 tony, zakontraktowane dwie akcje na 2026 rok), podczas których zebrano łącznie kilka ton zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Doświadczenia te stanowiły bezpośrednią podstawę do utworzenia Fundacji i sformalizowania prowadzonych działań.</p> <p>Fundator Fundacji Klimatycznie jest ekspertem z zakresu zrównoważonego rozwoju, posiadającym</p>

wieloletnie doświadczenie w pracy analitycznej i projektowej. Pełnił rolę ewaluatora projektów publicznych, współpracując z instytucjami realizującymi zadania finansowane ze środków publicznych, a także jest wykładowcą akademickim, prowadzącym zajęcia z zakresu zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska oraz powiązanych zagadnień społecznych i gospodarczych. Wiedza ekspercka Fundatora przekłada się bezpośrednio na wysoki poziom merytoryczny realizowanych działań oraz ich poprawne zaplanowanie i rozliczenie.

Fundacja dysponuje zapleczem organizacyjnym i kompetencyjnym umożliwiającym samodzielną realizację zadania, w tym koordynację wydarzeń plenerowych, współpracę z partnerami lokalnymi, prowadzenie działań edukacyjnych oraz zapewnienie zgodności działań z obowiązującymi przepisami prawa. Oferent gwarantuje rzetelną realizację zadania, osiągnięcie zakładanych rezultatów oraz transparentne i terminowe rozliczenie środków publicznych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Klimatycznie oraz jej Fundator posiadają bezpośrednie i praktyczne doświadczenie w realizacji działań tożsamych z działaniami planowanymi w niniejszej ofercie, w szczególności w zakresie organizacji zbiórek elektroodpadów, działań edukacyjnych z zakresu ochrony środowiska oraz wydarzeń angażujących lokalne społeczności.

Fundacja zrealizowała m.in. akcję zbiórki elektroodpadów w miejscowości Krępa Kaszubska, prowadzoną w przestrzeni publicznej i skierowaną do mieszkańców lokalnej społeczności. Działanie to obejmowało koordynację logistyczną, współpracę z podmiotem odbierającym elektroodpady oraz elementy informacyjne i edukacyjne dotyczące prawidłowego postępowania z użytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym. Akcja spotkała się z dużym zainteresowaniem mieszkańców i przyniosła wymierne efekty środowiskowe.

Jeszcze przed formalnym powołaniem Fundacji, Fundator – jako osoba prywatna – zorganizował dwie nieformalne zbiórki elektroodpadów na terenie dzielnicy Brzeźno w Gdańsku. Były to działania oddolne, realizowane w przestrzeni miejskiej, które przyciągnęły znaczną liczbę uczestników i pozwoliły na zebranie łącznie kilku ton elektroodpadów. Doświadczenia te pozwoliły na wypracowanie sprawdzonych rozwiązań organizacyjnych, logistycznych oraz komunikacyjnych, które są obecnie wykorzystywane w działaniach fundacyjnych.

Istotnym atutem Oferenta jest również zaplecze merytoryczne. Fundator Fundacji jest ekspertem z zakresu zrównoważonego rozwoju, ewaluatorem projektów publicznych oraz wykładowcą akademickim, co zapewnia wysoki poziom merytoryczny planowanych działań edukacyjnych. Doświadczenie to pozwala na właściwe zaplanowanie rezultatów, ich monitorowanie oraz rzetelne rozliczenie zadania zgodnie z wymogami administracji publicznej.

Powyższe doświadczenia potwierdzają, że Oferent posiada kompetencje organizacyjne, logistyczne i edukacyjne niezbędne do skutecznej realizacji zadania polegającego na organizacji zbiórki elektroodpadów połączonej z działaniami proekologicznymi i społecznymi w przestrzeni miejskiej.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizację zadania zaangażowane zostaną zasoby osobowe, organizacyjne oraz merytoryczne Fundacji Klimatycznie, zapewniające sprawną i rzetelną realizację działań.

Kluczową rolę w realizacji zadania będzie pełnił Prezes Zarządu – Fundator Fundacji, który będzie sprawował nadzór nad całością realizacji zadania, odpowiadał za koordynację wydarzenia oraz pełnił funkcję eksperta merytorycznego podczas akcji. Prezes posiada doświadczenie w organizacji zbiórek elektroodpadów oraz kompetencje eksperckie z zakresu zrównoważonego rozwoju, co

zapewni wysoki poziom merytoryczny działań edukacyjnych prowadzonych w trakcie wydarzenia. Fundacja planuje również zaangażowanie wolontariuszy, w szczególności z udziałem seniorów i osób aktywnych społecznie. Wolontariusze będą wspierać realizację zadania m.in. poprzez pomoc w wydawaniu kwiatów uczestnikom akcji, udzielanie podstawowych informacji organizacyjnych oraz wsparcie logistyczne wydarzenia. Działania te będą miały także wymiar integracyjny i międzypokoleniowy.

Za kwestie formalne i finansowe związane z realizacją zadania odpowiadać będzie Wiceprezes Fundacji, posiadająca doświadczenie w zakresie rozliczeń projektów, wydatkowania środków publicznych oraz prowadzenia dokumentacji finansowej. Wiceprezes będzie koordynowała prawidłowe rozliczenie zadania, kontrolę kosztów oraz zgodność realizacji finansowej z zapisami umowy dotacyjnej.

Fundacja dysponuje również zapleczem organizacyjnym umożliwiającym realizację wydarzenia w przestrzeni publicznej, w tym doświadczeniem w koordynacji działań plenerowych, współpracy z partnerami lokalnymi oraz zapewnieniu zgodności działań z obowiązującymi przepisami.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup kwiatów balkonowych (lokalne ogrodnictwo)	4 900,0000		
2.	Atrakcja towarzysząca (fotobudka lub równoważna atrakcja, do 4 godzin)	990,0000		
3.	Koordinacja zadania (planowanie, współpraca z Urzędem Miasta/Gmin, kontakt z partnerami, zamówienie i odbiór kwiatów, organizacja atrakcji, ustalenie odbioru elektroodpadów, przygotowanie materiałów promocyjnych - folder, publikacje w mediach społecznościowych)	2 500,0000		
4.	Zwrot kosztów dojazdu koordynatora/eksperta (Gdańsk–Złotów–Gdańsk) 400km (400km x 2) 1,15 zł/km	460,0000		
5.	Materiały organizacyjne i BHP	100,0000		
6.	Rozliczenie zadania (zarówno z Grantu jak i wobec instytucji publicznych - Urząd Skarbowy, ZUS) - księgowość	800,0000		
7.	Druk materiałów promocyjnych (folder o właściwej segregacji odpadów, w tym odpowiednim przekazywaniu odpadów elektrycznych i elektronicznych)	250,0000		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 000,00	10 000,00	0,00
--	-----------	-----------	------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik do oferty - wykaz działań promocyjnych (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Oświadczenie dotyczące nr rachunku bankowego, nr. NIP, nr. REGON (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.