

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Złotowskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Złotowski Uniwersytet Trzeciego Wieku , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000355078 , Kod pocztowy: 77-400 , Poczta: Złotów , Miejscowość: Złotów , Ulica: Grochowskiego , Numer posesji: 17 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: złotowski , Gmina: m. Złotów , Strona www: , Adres e-mail: Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Konferencja edukacyjna - "Świat Patrzy na Złotów"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2026	Data zakończenia	28.09.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Upowszechnianie wiedzy o dziedzictwie historycznym, archeologicznym i kulturowym Ziemi Złotowskiej poprzez organizację konferencji edukacyjnej podsumowującej 25 lat działalności Kommission zur Erforschung von Sammlungen Archäologischer Funde und Unterlagen aus dem nordöstlichen Mitteleuropa (KAFU) we współpracy z Instytutem Archeologii Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie na rzecz badań archeologicznych oraz współpracy archeologów i leśników na Krajinie, a także wzmacnianie tożsamości lokalnej i dumy mieszkańców z regionu.

Miejsce realizacji

Złotów - Złotowski Dom Kultury

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnicy konferencji	50	Lista zaproszonych gości

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Uniwersytet Trzeciego Wieku wspiera aktywizację uczestników poprzez edukację, integrację społeczną i rozwój osobisty mieszkańców. Umożliwia uczestnikom zdobywanie wiedzy, rozwijanie zainteresowań, nawiązywanie i umacnianie więzi społecznych oraz aktywne uczestnictwo w życiu lokalnej społeczności.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Złotowski Uniwersytet Trzeciego Wieku posiada wieloletnie doświadczenie w realizacji działań edukacyjnych, społecznych i integracyjnych skierowanych do lokalnej społeczności. Organizacja regularnie przygotowuje i prowadzi wykłady, warsztaty, konferencje naukowe, spotkania tematyczne oraz wydarzenia kulturalne i prozdrowotne. Zdobyte doświadczenie w planowaniu, organizacji i koordynacji tego typu przedsięwzięć gwarantuje skuteczną realizację działań przewidzianych w ofercie oraz ich dostosowanie do potrzeb uczestników.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Nie dotyczy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Spotkanie integracyjne	6 850,00		
2.	Transport uczestników konferencji	650,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7 500,00	7 500,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

